

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Полтавської митниці *№ 43*

« *19* » *02* _____ 2025 року

ПЛАН
діяльності системи енергетичного менеджменту Полтавської митниці
(ПД СЕнМ Полтавської митниці)
на період 2025-2027 роки:

№	Функції	Індикативні цілі	Термін	Показник виконання	Підрозділ/ відповідальна особа
1	Інвентаризація будівлі, яка перебуває у володінні та/або користуванні. Збір, внесення та актуалізація відомостей щодо експлуатаційних та енергетичних характеристик будівлі Полтавської митниці	Внесення інформації про будівлю Полтавської митниці до національної бази даних енергетичних та експлуатаційних характеристик будівель бюджетних установ	З моменту затвердження переліку відкритих даних будівель	Після проведення сертифікації, інформація про будівлю Полтавської митниці вноситься до національної бази даних	Енергоменеджер, управління адміністративно-господарської діяльності
2	Здійснення енергомоніторингу в будівлі Полтавської митниці	Запровадження моніторингу споживання (МС) електричної енергії (ЕЕ), води, природного газу.	Щомісячно	Запроваджено моніторинг споживання ЕЕ, води, природного газу	Енергоменеджер
3	Енергетичне планування та планування витратків на енергоресурси	Перегляд та коригування ПД СЕнМ Полтавської митниці спільно зі структурними підрозділами	При формуванні бюджетних запитів на відповідний бюджетний рік	Розроблено наказ та ПД СЕнМ та подано на затвердження начальнику митниці	Управління адміністративно-господарської діяльності, відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку

4	Здійснення контролю за технічним станом будівлі. Здійснення контролю за впровадженням енергоефективних заходів	Розробка заходів з енергозбереження	За потреби	Розроблено заходи з енергозбереження	Управління адміністративно-господарської діяльності, відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
5	Здійснення поточного аналізу споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Щомісячний звіт із споживання енергії/енергетичних ресурсів. Зняття показів лічильників з метою контролю та економного використання енергетичних ресурсів	Щомісячно	Подання звіту про обсяги споживання паливно-енергетичних ресурсів (ПЕР) та води до 5-го числа місяця, наступного за звітним	Енергоменеджер
6	Проведення процедур публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг	Розробка критеріїв енергоефективності	Згідно із затвердженим кошторисом, за потреби	Проведення закупівель енергоспоживчої продукції	Управління адміністративно-господарської діяльності, відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
7	Забезпечення сертифікації енергетичної ефективності адміністративної будівлі Полтавської митниці	Визначення класу енергетичної ефективності будівлі	2025-2026	Проведення сертифікації, за наявності фінансування	Енергоменеджер, управління адміністративно-господарської діяльності, відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
8	Забезпечення укладання договорів з підприємствами - постачальниками енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Враховання меж затверджених лімітів енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Щорічно, грудень, січень	Укладено відповідні договори	Управління адміністративно-господарської діяльності, відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку

9	Проведення розрахунку базових рівнів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Відповідність фактичного споживання прогнозованому споживанню	2025 рік	Розраховано базовий рівень, проаналізовано потенціал енергозбереження	Енергоменеджер
---	---	---	----------	---	----------------

Перший заступник начальника митниці



Наталя СКАБУК