

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Сумської митниці

«__»_____2025року№__

ПЛАН
діяльності системи енергетичного менеджменту Сумської митниці
на період 2025-2026 років

№	Функції	Індикативні цілі	Термін	Показник виконання	Підрозділ/ відповідальна особа
1	Інвентаризація будівель, які перебувають у володінні та/або користуванні. Збір, внесення та актуалізація відомостей щодо експлуатаційних та енергетичних характеристик	Внесення інформації про будівлі Сумської митниці до національної бази даних енергетичних та експлуатаційних характеристик будівель бюджетних установ	З моменту затвердження переліку відкритих даних будівель	Інформація про будівлі Сумської митниці внесено до національної бази даних	Управління адміністративно-господарської діяльності
2	Здійснення енергомоніторингу будівель Сумської митниці	Запровадження моніторингу споживання(МС) електричної енергії(ЕЕ), води та теплової енергії	1 квартал 2025	Запроваджено МС ЕЕ, води, теплової енергії	Управління адміністративно-господарської діяльності



СЕД АСКОД
Сумська митниця
№ 7.24-1/21/4/857 від 04.03.2025
Підписувач Радченко Андрій Володимирович
Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000009983500C523D900
Дійсний з 19.09.2024 10:01:13 по 19.09.2026 10:01:13

3	Енергетичне планування. Забезпечення планування видатків на енергоресурси та впровадження заходів з енергоефективності	Перегляд та коригування ПД СЕнМ Сумської митниці спільно зі структурними підрозділами	При формуванні бюджетних запитів на відповідний бюджетний рік	Розроблено проект ПД СЕнМ та подано на затверджуван ня Начальнику митниці	Управління адміністративно- господарської діяльності
4	Здійснення контролю за технічним станом будівель. Здійснення контролю за впровадженням енергоефективних заходів	Розробка планів із поточного ремонту. Розробка заходів з енергозбереження.	За потреби	Наявність та подання на затвердження Начальнику митниці	Управління адміністративно- господарської діяльності, управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
5	Проведення поточного аналізу споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Щомісячний звіт із споживання енергії/ енергетичних ресурсів	Щомісячно	Складено звіт із споживання енергії/ енергетичних ресурсів	Управління адміністративно- господарської діяльності
6	Проведення процедур публічних закупівель енергоспоживної продукції(товарів) та послуг	Розробка критеріїв енергоефективності	Згідно із затвердженням кошторисом, за потреби	Проведення закупівель енергоспожив чої продукції	Управління адміністративно- господарської діяльності, управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку

7	Забезпечення енергетичної будівель сертифікації ефективності	Визначення класу енергетичної ефективності будівель	2025-2026	Замовлення сертифікації, проведення сертифікації за наявності фінансування	Управління адміністративно-господарської діяльності, управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
8	Підготовка до укладання договорів з підприємствами-постачальниками енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Врахування меж затверджених лімітів енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Щорічно, грудень, січень	Укладено відповідні договори	Управління адміністративно-господарської діяльності, управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
9	Участь у тематичних навчаннях, семінарах, тренінгах з питань енергоменеджменту	Проведення навчання за наявності пропозицій	Згідно з графіком навчання, за наявності фінансування	Погодження графіку навчання, проходження навчання	Управління адміністративно-господарської діяльності
10	Проведення розрахунку базових рівнів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Відповідність фактичного споживання прогнозованому споживанню	1 квартал 2025	Розраховано базовий рівень, проаналізовано потенціал енергозбереження	Управління адміністративно-господарської діяльності

Начальник управління адміністративно-господарської діяльності

Сергій ВАКУЛА