

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Харківської митниці

10 червня 2025 року № 10-АГ

ПЛАН

діяльності системи енергетичного менеджменту (далі - ПД СЕнМ)

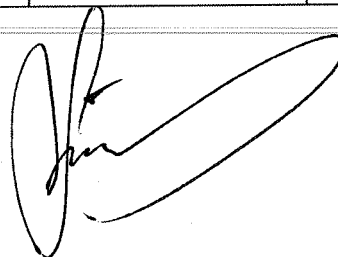
Харківської митниці на період 2025-2028 роки

№	Функції	Індикативні цілі	Термін	Показник виконання	Підрозділ/ відповідальна особа
1	Інвентаризація будівель, які перебувають у володінні та/або користуванні. Збір, внесення та актуалізація відомостей щодо експлуатаційних та енергетичних характеристик будівель Харківської митниці	Внесення інформації про будівлі Харківської митниці до національної бази даних енергетичних та експлуатаційних характеристик будівель бюджетних установ	3 моменту затвердження переліку відкритих даних будівель протягом місяця	Інформація про будівлі Харківської митниці внесено до національної бази даних	Управління адміністративно-господарської діяльності
2	Здійснення енергомоніторингу будівель Харківської митниці	Запровадження моніторингу споживання (МС) електричної енергії (ЕЕ), води	I квартал 2025 року	Запроваджено МС ЕЕ, води	Управління адміністративно-господарської діяльності
3	Енергетичне планування. Забезпечення планування видатків на енергоресурси та впровадження заходів з енергоефективності	Перегляд та коригування ПД СЕнМ Харківської митниці на період 2025-2028 роки спільно зі структурними підрозділами митниці	При формуванні бюджетних запитів на відповідний бюджетний рік	Розроблено проект Плану діяльності системи енергетичного менеджменту та подано на затвердження керівнику митниці	Управління адміністративно-господарської діяльності

№	Функції	Індикативні цілі	Термін	Показник виконання	Підрозділ/ відповідальна особа
4	Здійснення контролю за технічним станом будівель. Здійснення контролю за впровадженням енергоефективних заходів	Розробка планів із поточного ремонту. Розробка заходів з енергозбереження	За потреби	Розроблено, подано на затвердження керівнику митниці	Управління адміністративно-господарської діяльності, управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
5	Проведення поточного аналізу споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Щомісячний звіт із споживання енергії/енергетичних ресурсів	Щомісячно	Складено звіт із споживання енергії/енергетичних ресурсів	Управління адміністративно-господарської діяльності
6	Проведення процедур публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг	Розробка критеріїв енергоефективності	Згідно із затвердженим кошторисом, за потреби	Проведено закупівлю енергоспоживчої продукції	Управління адміністративно-господарської діяльності, управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
7	Забезпечення сертифікації енергетичної ефективності будівель	Визначення класу енергетичної ефективності будівель	2025-2026 роки	Замовлено сертифікацію, проведено сертифікацію, за наявності фінансування	Управління адміністративно-господарської діяльності, управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку

№	Функції	Індикативні цілі	Термін	Показник виконання	Підрозділ/ відповідальна особа
8	Підготовка до укладення договорів з підприємствами - постачальниками енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Врахування меж затверджених лімітів енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Щорічно	Укладено відповідні договори	Управління адміністративно-господарської діяльності, управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку
9	Проведення розрахунку базових рівнів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	Відповідність фактичного споживання прогнозованому споживанню	1 квартал 2025 року	Розраховано базовий рівень, проаналізовано потенціал енергозбереження	Управління адміністративно-господарської діяльності

Начальник управління адміністративно -
господарської діяльності



Сергій ПІНСЬКИЙ