

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної митної служби  
України

02.09.2021 № 668

(у редакції наказу Державної  
митної служби України  
від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ № \_\_\_\_)

## **Правила етичної поведінки посадових осіб Державної митної служби України**

Правила етичної поведінки посадових осіб Державної митної служби України є узагальненим зібранням професійно-етичних вимог щодо правил поведінки посадових осіб Державної митної служби України (далі – Посадові особи), діяльність яких спрямована на служіння народу України шляхом забезпечення охорони та сприяння у реалізації прав, свобод і законних інтересів людини і громадянина.

Метою цих Правил є зміцнення авторитету Державної митної служби України, формування позитивної репутації Посадових осіб, а також забезпечення інформування громадян про норми етичної поведінки Посадових осіб стосовно них.

### **Правила етичної поведінки Посадових осіб**

#### **1. Пріоритет інтересів.**

Посадові особи діють виключно в інтересах держави.

#### **2. Політична нейтральність.**

Посадові особи при виконанні своїх службових повноважень мають дотримуватися політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів, не використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

#### **3. Неупередженість, невиконання вимог щодо політичної неупередженості Посадової особи.**

Посадові особи діють неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання.

#### **4. Утримання від виконання незаконних рішень чи доручень.**



СЕД АСКОД  
Державна митна служба України  
№ 269 від 21.03.2025  
Підписувач Звягінцев Сергій Борисович  
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000350E31003446DE00  
Дійсний з 16.01.2025 14:48:24 по 14.01.2027 14:48:24

Посадові особи, незважаючи на приватні інтереси, утримуються від виконання рішень чи доручень керівництва, якщо вони суперечать законодавству. Самостійно оцінюють правомірність наданих керівництвом рішень чи доручень та можливу шкоду, що буде завдана у разі виконання таких рішень чи доручень. У разі отримання для виконання рішень чи доручень, які особа вважає незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам, вона повинна негайно в письмовій формі повідомити про це керівника.

5. Дотримання вимог законодавства, які полягають у недопущенні:

проявів корупції та шахрайства;

використання повноважень в особистих (приватних інтересах) або неправомірних особистих інтересах третіх осіб;

перевищення службових повноважень;

отримання подарунків, крім випадків, визначених законодавством, а також порушень загальноприйнятих засад гостинності;

політики обмежень;

прийняття Посадовою особою необґрунтованого рішення, що спричинило порушення цілісності державного або комунального майна, незаконного їх використання або іншого заподіяння шкоди державному майну, якщо такі дії не містять складу кримінального або адміністративного правопорушення;

порушень під час проведення процедур державних закупівель та укладання договорів;

невиконання або неналежного виконання посадових обов'язків, актів органів державної влади, наказів (розпоряджень) та доручень керівників, прийнятих у межах їхніх повноважень;

порушення правил внутрішнього службового розпорядку;

появи на службі у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння.

6. Посадові особи зобов'язані у своїй поведінці не допускати:

використання нецензурної лексики, підвищеної інтонації;

принизливих коментарів щодо зовнішнього вигляду, одягу віку, статі, сімейного стану або віросповідання особи;

поширення чуток, обговорення особистого або сімейного життя колег, членів їх сімей та інших близьких осіб;

прояву будь-якої форми дискримінації за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, а також за мовними або іншими ознаками;

дій сексуального характеру, виражених словесно (погрози, залякування, непристойні зауваження) або фізично (доторкання, поплескування), що принижують чи ображають осіб, які перебувають у відносинах трудового, службового, матеріального чи іншого підпорядкування.

7. Посадові особи повинні запобігати виникненню конфліктів з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими.

8. Посадові особи зобов'язані неухильно дотримуватися встановлених правил носіння форменого одягу.

9. Посадові особи мають постійно підвищувати свій культурний рівень, рівень свого професійного розвитку, поліпшувати свої уміння, знання і навички відповідно до посадових інструкцій, зокрема в частині цифрової грамотності, удосконалювати організацію службової діяльності.

10. Посадові особи при спілкуванні під час виконання посадових обов'язків повинні використовувати та надавати інформацію в межах повноважень та відповідно до законодавства.

11. Посадові особи повинні дотримуватися встановленого протоколу у відносинах з представниками органів влади іноземних держав, міжнародних організацій, іноземних установ.

12. Посадові особи зобов'язані з повагою ставитися до державних символів України, використовувати державну мову під час виконання своїх посадових обов'язків, постійно підвищувати свій рівень володіння державною мовою, не допускати дискримінації державної мови.

13. Посадові особи, у тому числі в позаробочий час, повинні утримуватися від поширення інформації, зокрема розміщення коментарів на вебсайтах і у соціальних мережах, що можуть завдати шкоди репутації Державної митної служби України.

14. При прийнятті на роботу до Державної митної служби України Посадова особа ознайомлюється з цими Правилами. Відмітка про таке ознайомлення додається до особової справи Посадової особи.

15. Голова Державної митної служби України, керівники структурних підрозділів, територіальних органів у разі виявлення чи отримання повідомлення про порушення цих Правил в межах своєї компетенції відповідно до законодавства зобов'язані вжити заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності, а у разі виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення, також поінформувати спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

### **Доброчесність**

Посадові особи Державної митної служби України зобов'язані діяти доброчесно, а саме:

спрямовувати свої дії на захист публічних інтересів та недопущення конфлікту між приватними та публічними інтересами, уникати виникнення реального та потенційного конфлікту інтересів у своїй діяльності;

не використовувати службове становище в приватних інтересах чи в неправомірних приватних інтересах інших осіб, у тому числі не використовувати

свій статус та інформацію про місце роботи з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб;

не розголошувати інформацію, що стала відома Посадовій особі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків, зокрема персональні дані фізичних осіб, конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, крім випадків, установлених законом.

**Начальник Управління з питань  
запобігання та виявлення корупції**

**Сергій КАЛЮК**