**ПРОФІЛЬ ПОСАДИ**

головний державний інспектор

відділу двостороннього співробітництва Департаменту міжнародної взаємодії

Державної митної служби України

|  |
| --- |
| **І. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОСАДИ** |
|  | Найменування державного органу | Державна митна служба України |
|  | Найменування структурного підрозділу | Відділ двостороннього співробітництва Департаменту міжнародної взаємодії Державної митної служби України |
|  | Найменування посади | Головний державний інспектор відділу двостороннього співробітництва Департаменту міжнародної взаємодії Державної митної служби України |
|  | Категорія посади | В | Підкатегорія посади | В1 |
|  | Мета посади | Здійснення міжнародного співробітництва в межах компетенції Відділу. Розроблення пропозицій до проєктів міжнародних договорів, угод та вжиття заходів з розвитку договірно-правової бази. |
|  | Посадові обов’язки | Розроблення пропозицій до проєктів двосторонніх міжнародних договорів України, забезпечення їх укладення в установленому порядку, забезпечення дотримання і виконання зобов’язань, взятих за міжнародними договорами України, з питань, що належать до компетенції Держмитслужби;забезпечення укладання в установленому порядку міжнародних міжвідомчих договорів з митними органами іноземних держав, проведення у межах повноважень, визначених законом, переговорів та консультацій щодо підготовки міжнародних договорів з питань митної справи, підготовка пропозицій щодо укладення таких договорів, а також припинення та/або зупинення їх дії;організація, налагодження, здійснення міжнародного співробітництва та заходів щодо виконання зобов’язань за напрямом двостороннього співробітництва з митними органами іноземних держав з питань, що належать до компетенції Держмитслужби;взаємодія та здійснення обміну інформацією з державними органами, митними та іншими органами іноземних держав, міжнародними організаціями в межах компетенції та згідно із законодавство;представлення Держмитслужби під час спільних заходів, переговорів, консультацій з митними та іншими компетентними органами влади іноземних держав;здійснення в межах компетенції міжнародного співробітництва з митними органами іноземних держав;забезпечення виконання завдань (доручень) за напрямами діяльності Відділу визначених законами України, указами і дорученнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем’єр-міністра України, нормативно-правовими актами та розпорядчими документами Держмитслужби;у межах компетенції реалізує державну митну політику, узагальнює практику застосування законодавства, вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів центральних органів виконавчої влади (далі – ЦОВВ), наказів Мінфіну; розробляє проєкти законів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів Мінфіну, розпорядчих документів Держмитслужби; готує висновки до проєктів нормативно-правових актів, проводить їх фахову експертизу та/або експертизу прийнятих нормативно-правових актів; здійснює заходи щодо адаптації законодавства України до законодавства Європейського Союзу. |
| **ІІ. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ** |
| 1. Загальні вимоги
 |
| 1.1 | Освіта | наявність вищої освіти ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 1.2 | Досвід роботи | не потребує |
| 1.3 | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| 1.4 | Володіння іноземною мовою | Володіння англійською мовою є додатковою перевагою |
| 1.5 | Інформація про строковість призначення на посаду (укладення контракту про проходження служби в митних органах) | Строкове призначення з укладенням контракту про проходження служби в митних органах |
| 1. Спеціальні вимоги
 |
| 2.1 | Освіта (галузь знань, спеціальність) | - |
| 2.2 | Спеціальний досвід роботи (тривалість, сфера чи напрямок роботи) | - |
| 2.3 | Вимоги до компетентностей: |  |
|  | 1. Операційні (митні) компетенції | Підтримка митниці (організаційне забезпечення).  |
|  | 2. Управлінські компетенції |  |
|  | 3. Професійні (поведінкові) компетенції | Аналітичні здібності.Командна робота.Стресостікість. |
| 2.4 | Професійні знання: |  |
|  | 1. Знання законодавства  | **Знання:**Конституції України;Митного кодексу України;Закону України «Про державну службу»;Закону України «Про запобігання корупції». |
|  | 2. Знання законодавства у сфері | **Знання:** Закону «Про міжнародні договори», Указ Президента України № 671/2021 «Питання координації зовнішньополітичної діяльності держави».  |