

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної митної служби
України

_____ 2024 року № _____

ПЛАН

заходів щодо реалізації Концепції системи управління талантами в Державній митній службі України
на 2024 – 2026 роки

Найменування завдання	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
І. ДОБІР ТА ЗАЛУЧЕННЯ ТАЛАНТІВ			
1. Запровадження цілісної системи оцінки та залучення талантів	1) вивчення потреб структурних підрозділів щодо формування професійного кадрового резерву з метою подальшого професійного розвитку та кар'єрного зростання талантів;	ІІІ квартал 2024 року	Департамент по роботі з персоналом Самостійні структурні підрозділи апарату Держмитслужби (у межах компетенції)
	2) розроблення єдиної методики оцінки та залучення талантів, визначення критеріїв для формування професійного кадрового резерву;	грудень 2024 року	Департамент по роботі з персоналом Самостійні структурні підрозділи апарату Держмитслужби (у межах компетенції)
	3) забезпечення організації та проведення інформаційно-комунікаційних кампаній для різних цільових груп з метою залучення талантів для зайняття вакантних посад Держмитслужби та її територіальних органів;	постійно	Департамент по роботі з персоналом Самостійні структурні підрозділи апарату Держмитслужби (у межах компетенції) Територіальні органи Держмитслужби

Найменування завдання	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
	4) здійснення добору за компетентнісним підходом на вакантні посади в Держмитслужбу та її територіальні органи, удосконалення умов відбору кандидатів на зайняття посад державної служби в частині оцінювання митних компетенцій;	IV квартал 2024 року	Департамент по роботі з персоналом Територіальні органи Держмитслужби
	5) залучення молоді до проходження державної служби в Держмитслужбі та її територіальних органах.	постійно	Департамент по роботі з персоналом Самостійні структурні підрозділи апарату Держмитслужби (у межах компетенції) Територіальні органи Держмитслужби
II. ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК ТА УПРАВЛІННЯ КАР'ЄРОЮ			
2. Формування та розвиток компетенцій	1) впровадження моделі компетенцій в роботу служб управління персоналом Держмитслужби та її територіальних органів.	IV квартал 2024 року	Департамент по роботі з персоналом Територіальні органи Держмитслужби
3. Створення професійного кадрового резерву	1) опрацювання питання щодо створення професійного кадрового резерву та ефективної моделі його функціонування;	IV квартал 2024 року	Департамент по роботі з персоналом Самостійні структурні підрозділи апарату Держмитслужби Територіальні органи Держмитслужби
	2) формування та функціонування професійного кадрового резерву;	IУ квартал 2024 року	Департамент по роботі з персоналом
	3) опрацювання питання впровадження програмного продукту для автоматизації функціонування професійного кадрового резерву;	IУ квартал 2024 року	Департамент по роботі з персоналом Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації

Найменування завдання	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
	4) забезпечення процедури адаптації та наставництва для професійного кадрового резерву.	постійно	Департамент по роботі з персоналом Самостійні структурні підрозділи апарату Держмитслужби (у межах компетенції) Територіальні органи Держмитслужби
4. Професійне навчання посадових осіб Держмитслужби та її територіальних органів	1) розроблення нових курсів професійного спрямування, актуалізація та перегляд навчальних програм з урахуванням компетентнісного підходу;	постійно	ДСПКЗ Департамент по роботі з персоналом
	2) забезпечення проходження навчання професійного кадрового резерву відповідно до індивідуальних програм професійного розвитку;	постійно	Департамент по роботі з персоналом ДСПКЗ
	3) навчання посадових осіб Держмитслужби та її територіальних органів з питань функціонування професійного кадрового резерву.	постійно	Департамент по роботі з персоналом
5. Корпоративна культура в системі управління талантами	1) проведення комунікаційних кампаній з питань поширення корпоративної культури серед професійного кадрового резерву;	постійно	Департамент по роботі з персоналом Самостійні структурні підрозділи апарату Держмитслужби (у межах компетенції) Територіальні органи Держмитслужби
	2) дослідження (фокус-групи) та актуалізація щодо ціннісних бенефітів для професійного кадрового резерву.	грудень щорічно	Департамент по роботі з персоналом

Найменування завдання	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
ІІІ. МОНІТОРИНГ РЕАЛІЗАЦІЇ КОНЦЕПЦІЇ ТА АНАЛІЗ ЕФЕКТИВНОСТІ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ТАЛАНТАМИ			
6. Моніторинг та аналіз реалізації Концепції системи управління талантами	1) забезпечення періодичного моніторингу спроможності системи управління талантами з метою аналізу її ефективності;	грудень щорічно	Департамент по роботі з персоналом
	2) проведення опитування посадових осіб щодо результатів функціонування системи управління талантами.	грудень щорічно	Департамент по роботі з персоналом

Директор Департаменту
по роботі з персоналом

Володимир КАСЬЯН