

ЗАТВЕРДЖЕНО  
на засіданні Громадської ради  
при Державній митній службі України  
12 грудня 2020 року

План роботи  
Громадської ради при Державній митній службі України  
на 2021 рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Очікуваний результат
<b>ГРОМАДСЬКА РАДА ПРИ ДЕРЖАВНІЙ МИТНІЙ СЛУЖБІ УКРАЇНИ</b>				
1.	Проведення засідань Громадської ради при Держмитслужбі	Щоквартально	Голова Ради, члени Правління	Налагодження паритетного діалогу між митницею, профільною громадськістю та бізнес-спільнотою; оперативне реагування на поточні проблемні питання, які виникають під час здійснення митних формальностей; моніторинг новацій у сфері митного законодавства та нормативних актів Держмитслужби щодо впливу на ведення бізнесу;

				модернізація митного законодавства; розбудова ефективної моделі української митниці 2/3 адаптацією до кращих міжнародних практик.
2.	Участь у селекторних нарадах з представниками профільної громадськості та суб'єктами ЗЕД та їх ініціювання за потреби	Не рідше 1 разу в квартал	Голова Ради, члени Правління	З'ясування існуючих проблем суб'єктів ЗЕД та профільних асоціацій, пов'язаних з діяльністю Держмитслужби та її відокремлених підрозділів; обмін думками; узагальнення пропозицій щодо удосконалення норм митного законодавства України; пошук розумного балансу між ефективним ведення бізнесу та надходжень митних платежів до держбюджету
3.	Участь у селекторних нарадах Держмитслужби, пов'язаних з нормативними новаціями та особливостями їх практичної реалізації	За згодою керівництва Держмитслужби	Голова Ради, члени Правління	Мінімізація проблемних питань та можливих збитків, спричинених запровадженням нормативних новацій;

				<p>оптимізація адаптивного періоду шляхом поетапного запровадження нормативних новацій та попереднього обговорення проблемних питань та потенційних ризиків;</p> <p>успішне запровадження новацій в частині приведення законодавства до євростандартів, передбачених міжнародними умовами України, зручного ведення бізнесу та наповнення держбюджету</p>
4.	<p>Опрацювання проектів нормативно-правових актів, оприлюднених на офіційному вебпорталі Держмитслужби, та надання пропозицій</p>	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	<p>Здійснення експертно-аналітичної роботи; удосконалення норм митного законодавства України</p>
5.	<p>Вивчення досвіду країн ЄС та рекомендації ВМО в частині поліпшення ведення бізнесу шляхом удосконалення митних формальностей завдяки актуалізації митного законодавства та діджиталізації митних процесів</p>	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	<p>Створення спільної робочої групи за участі представників Держмитслужби, ГР, експертів ГР та науковців для можливості застосування кращих</p>

				практик в Україні та їх популяризації
6.	Ініціювання роз'яснювальних кампаній щодо реалізації Плану заходів з імплементації положень Угоди СОТ	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Оптимальне використання суб'єктами ЗЕД положень Угоди СОТ про спрощення процедур торгівлі
7.	Всебічне обговорення ключових питань (регіональні особливості проблем митного напрямку; проблемні питання визначення митної вартості; запровадження митного аудиту; судова практика і досвід виконання судових рішень щодо оскаржень висновків і результатів митних перевірок; аспекти та напрями результативної взаємодії митних органів і бізнесу; роль і місце митних брокерів у спрощенні умов торгівлі; протидія митним правопорушенням; удосконалення шляхів і способів взаємодії митних органів з ГР; проблемні ситуації практики застосування аналізу ризиків, що впливають на спрощення умов торгівлі та інвестиційну привабливість України; прогресивний досвід країн – членів	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Напрацювання алгоритму успішної реалізації порушеної проблематики, яка є базовими чинниками ефективної митниці

	ВМО та рекомендації Технічного комітету з питань митного оцінювання; шляхи подолання негативного іміджу митниці та відродження інституційної пам'яті української митниці, комунікаційна стратегія Держмитслужби та ГР тощо) з подальшим опрацюванням пропозицій			
8	Проведення спільно з Держмитслужбою, профільними асоціаціями, науковими установами та громадськими організаціями комплексу заходів, спрямованих на вивчення основних проблемних питань в роботі Держмитслужби та пошуку шляхів гармонізації	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Моніторинг поточного стану справ, виявлення критичних точок та опрацювання шляхів їх врегулювання
9	Моніторинг та обговорення стану розгляду адміністративних справ на рішення митниці про коригування митної вартості.	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Аналіз поточного стану справ, виявлення критичних точок та опрацювання шляхів їх врегулювання
10	Обговорення поточного стану справ в частині функціонування митного аудиту, критеріїв відбору підприємств для аудиту, ефективності митного аудиту у 2020 році та шляхів покращення роботи	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Моніторинг поточного стану справ, виявлення критичних точок та опрацювання шляхів їх врегулювання

11	Обговорення основних напрямів міжнародно-правової співпраці Держмитслужби, проблем та реальних перспектив у цьому напрямку діяльності	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Моніторинг поточного стану справ, виявлення критичних точок та опрацювання шляхів їх вирішення
12	Обговорення актуальних питань боротьби та протидії порушенню митних правил (показники роботи за 2020 рік та щоквартально у 2021 році, пропозиції щодо покращення, проблемні питання, які потребують першочергового вирішення, огляди, співпраця з правоохоронними органами).	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Моніторинг поточного стану справ, виявлення критичних точок та опрацювання шляхів їх вирішення
13	Проведення спільних з Держмитслужбою заходів, спрямованих на популяризацію Держмитслужби як державного органу, який реформується задля створення таких умов, коли бізнесу буде економічно вигідно працювати та сплачувати передбачені законодавством платежі	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Формування позитивного іміджу Держмитслужби; створення сприятливих умов для ведення бізнесу та наповнення держбюджету
14	Висвітлення діяльності Громадської ради у соціальній мережі та ЗМІ	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Доведення до широкого загалу місії ГР, її результатів роботи та ступеню ефективності

15	Проведення спільного з Держмитслужбою із залученням експертів, наукових відомств та громадських організацій моніторингу поточного стану справ у форматі «МИТНИЦЯ ОЧИМА БІЗНЕСУ» та «МИТНИЦЯ ОЧИМА МИТНИКІВ»	Протягом року	Голова Ради, члени Правління	Демонстрація транспарентного підходу з боку ГР та Держмитслужби; виявлення критичних маркерів та «точок росту» митниці як системної державної установи; раціональне використання наявного потенціалу та оптимального його нарощення; усунення недоліків; пошук відповідей на сучасні виклики, які стоять перед українською митницею та бізнесом; покращення іміджу Держмитслужби як прозорого державного органу, що має вектор на удосконалення.
16	Звітування про результати роботи	Раз на рік	Голова Ради, члени Правління	Доведення до широкого загалу результатів діяльності ГР, аналіз проблемних питань та визначення ключових маркерів для плану роботи на наступний рік

**КОМІТЕТ З ОЦІНКИ ТА УДОСКОНАЛЕННЯ МИТНОГО ЗАКОНОДАВСТВА****Розділ I Організаційні питання**

1.1	Проведення засідань Комітету з оцінки та удосконалення митного законодавства ГР при ДМСУ.	Шомісячно	Голова Комітету, заступник, секретар	Забезпечення функціонування Комітету як складової Громадської ради при Держмитслужбі
1.2	Проведення виїзних засідань Комітету з оцінки та удосконалення митного законодавства ГР при Держмитслужбі за участі представників бізнесу, членів Комітету, членів Громадської ради (за бажанням) та керівництва митниць. *На період пандемії — організація зазначених заходів за допомогою інтернет ресурсів	Протягом року	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Забезпечення функціонування Комітету як складової Громадської ради при Держмитслужбі
1.3	Участь в засіданнях, що проводяться ГР при Держмитслужбі та іншими Комітетами ГР	Згідно графіку	Представники Комітету	Забезпечення функціонування Комітету як складової Громадської ради при Держмитслужбі
1.4	Налагодження практики проведення виїзних заходів Комітету з представниками судової гілки влади з метою вивчення актуальної судової практики у сфері митної справи та її узагальнення	Протягом року	Голова Комітету, заступник, члени Комітету	Формування рекомендацій для суб'єктів ЗЕД, а також доведення позиції Комітету до представників виконавчої, законодавчої та судової гілок влади



1.5.	Вивчення соціально-економічного впливу діючих норм митного законодавства та підготовка рекомендацій з метою його удосконалення	Протягом року	Голова Комітету, заступник, члени Комітету	Визначення аналітики та рекомендацій застосування митного законодавства
1.6	Опрацювання запитів, що надходять від суб'єктів ЗЕД з пропозиціями та поточними проблемними питаннями	Протягом року	Члени Комітету	Визначення проблемних питань, з якими стикаються суб'єкти ЗЕД та розв'язання вказаних питань за можливості
1.7	Організація та проведення спільних зустрічей керівників митних органів та інших уповноважених органів, що забезпечують заходи офіційного контролю в процесі митного оформлення	Протягом року	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Визначення проблемних питань щодо практики застосування митного законодавства та надання спільних рекомендацій щодо розв'язання вказаних проблем
1.8	Оприлюднення на сторінці ГР при Держмитслужбі у Facebook інформації про діяльність Комітету, прийняті рішення та хід їх виконання	Протягом року	Голова Комітету, Голова ГР, секретар, відповідальний член Комітету	Доведення до широкого загалу результатів діяльності Комітету
1.9	Звіт про роботу Комітету	Один раз на рік	Голова Комітету, заступники	Доведення до широкого загалу результатів діяльності Комітету, аналіз проблемних питань та визначення ключових

				маркерів для плану роботи на наступний рік
<b>Розділ II. Організація консультацій з громадськістю та проведення заходів щодо діяльності митниць Держмитслужби з питань митної справи</b>				
2.1	Розгляд скарг та звернень суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності з питань митної справи, що надійшли на адресу Комітету	Протягом року	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Визначення проблемних питань, з якими стикаються суб'єкти ЗЕД та розв'язання вказаних питань за можливості
2.2	Моніторинг та систематизація найбільш поширених порушень посадовими особами митних органів митного законодавства та інформування членів ГР про виявлені факти	Постійно	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Створення систематизованої аналітики з проблемних питань
2.3	Здійснення громадського контролю за врахуванням та практичною реалізацією пропозицій та зауважень, напрацьованих Комітетом	Постійно	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Комунікація щодо врахування пропозицій та зауважень, напрацьованих Комітетом
<b>Розділ III. Заходи щодо нормотворчої діяльності</b>				
3.1	Моніторинг та аналіз проектів нормативно правових актів з питань митної справи з подальшою підготовкою зауважень та пропозицій	Протягом року	Члени Комітету	Напрацювання зауважень та рекомендацій щодо проектів нормативно правових актів з питань митної справи
3.2	Збір пропозицій від інститутів громадського суспільства, суб'єктів	Постійно	Члени Комітету	Систематизація пропозицій від інститутів громадського

	ЗЕД до проектів, прийнятих та діючих нормативно-правових актів з митної справи			суспільства, суб'єктів ЗЕД до проектів, прийнятих та діючих нормативно-правових актів з митної справи
3.3	Участь в опрацюванні та формування позиції Комітету в частині змін до митного законодавства України	Постійно	Члени Комітету	Напрацювання зауважень та рекомендацій щодо проектів нормативно правових актів з питань митної справи
<b>КОМІТЕТ СПРОЩЕННЯ ПРОЦЕДУР ТОРГІВЛІ ТА ЕЛЕКТРОННИХ ДІЛОВИХ ОПЕРАЦІЙ</b>				
1.	Проведення планових робочих засідань Комітету	Раз на два місяці	Голова Комітету, секретар Комітету, члени Комітету	Забезпечення функціонування Комітету як складової Громадської ради при Держмитслужбі
2. 2.1	Ініціювання та дання підтримки у проведенні циклу семінарів («круглих столів») для працівників Держмитслужби з метою їх ознайомлення з принципами, засадами і результатами діяльності Центру Організації Об'єднаних Націй зі спрощення процедур торгівлі та електронних ділових операцій (СЕФАКТ ООН). Ознайомлення учасників із роботою СЕФАКТ ООН у сферах: розробки технічних і ділових стандартів;	I – II квартали 2021 року	О.І.Платонов, члени Комітету	Ознайомлення працівників Держмитслужби і залучених представників громадськості із діяльністю СЕФАКТ ООН Вивчення рекомендацій ЄЕК ООН, прикладів найкращої практики здійснення міжнародної торгівлі та електронних ділових операцій; розробка відповідних нормативних змін та їх упровадження у

	<p>підготовки методичних вказівок і принципів ведення електронного бізнесу;</p> <p>розробки і провадження рекомендацій ЄЕК ООН зі спрощення процедур торгівлі; створення та функціонування національних систем «єдиного вікна» для надання інформації та здійснення імпортно-експортних операцій;</p> <p>аналізу і спрощення бізнес-процесів для підвищення ефективності міжнародної торгівлі;</p> <p>стимулювання здійснення безпаперових зовнішньоторговельних операцій</p>			діяльність митних органів України
3.	<p>Опрацювання пропозицій щодо перегляду і доповнення переліку термінів у статті 4 Митного кодексу України для забезпечення їх відповідності термінології Переглянутої Кіотської конвенції (ПКК) та врахування норм законодавства ЄС</p>	Протягом року	В.Луговець, члени Комітету	Приведення термінології митного законодавства у відповідність до термінології ВМО та ЄС
4.	<p>Підготовка пропозицій до нормативно-правових актів, які регламентують застосування різних</p>	Протягом року	Члени Комітету	Приведення термінології митного законодавства у

	типів митних декларацій і документів, що заповнюються на бланках митних декларацій, а також нормативної бази і практики застосування таких документів, як «попередня декларація», «попереднє повідомлення» тощо			відповідність до термінології ВМО та ЄС
5.	Підготовка проєкту документу для визначення (уточнення) ролі, місця, функцій та взаємодії «Єдиного вікна для міжнародної торгівлі», «Єдиного морського вікна» та Інформаційних систем портового співтовариства та інших систем з подібними властивостями у контексті Рекомендацій ЄЕК ООН № 36 і № 37	Протягом року	Члени Комітету	Визначення ролі та місця різних інформаційних систем, існуючих в рамках міжнародної торгівлі для забезпечення однократного введення даних, які використовуються всіма учасниками ланцюга поставок
6.	Ініціювання процесу систематизації та нормативного регулювання торговельної документації у міжнародній торгівлі в Україні та приведення її до міжнародних практик та стандартів	Протягом року	Члени Комітету	Приведення торговельної документації до міжнародних стандартів та практик. Перехід на електронний обмін даними
7.	Внесення пропозицій щодо забезпечення взаємодії інформаційних ресурсів Держмитслужби, Мінінфраструктури, МВС,	Протягом року	Члени Комітету	Охоплення процесів між комерційними структурами, таких, як укладання контрактів на надання транспортних, логістичних і

	Інформаційної системи портового співтовариства, інших інформаційних ресурсів державних органів та суб'єктів господарювання з метою створення національного порталу для однократного подання даних відповідно до Рекомендації ЄЕК ООН № 37			фінансових послуг. Спрощення регуляторних процесів через обмін інформацією між державними органами і комерційними структурами у взаємодії або в контексті «єдиного вікна»
8.	Ініціювання створення у складі Робочої групи з питань спрощення процедур торгівлі Ради з міжнародної торгівлі підгрупи з питань розробки та впровадження національного порталу для однократного подання даних, гармонізації даних відповідно до стандартів СЕФАКТ ООН	II квартал 2021 року	О.І.Платонов, члени Комітету	Конкретизація та впорядкування прикордонних процедур і забезпечення зв'язку учасників міжнародної торгівлі з усіма державними установами в рамках єдиного порталу
9.	Запровадження моніторингу реалізації Плану заходів з імплементації положень Угоди СОТ про спрощення процедур торгівлі, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 19.06.2019 № 444-р, у частині митної справи та періодичне	Протягом року	С.І.Трусов, члени Комітету	Сприяння створенню ефективного і прозорого торговельного середовища та умов для полегшення ведення бізнесу

	інформування громадськості щодо його виконання			
10.	Ініціювання створення робочої групи щодо розроблення, впровадження та удосконалення модулю «Журнал морського пункту пропуску» АСМО «Інспектор», як частини інформаційно-телекомунікаційної системи Держмитслужби	Протягом року	В.В.Берестенко члени Комітету	Вдосконалення інформаційно-телекомунікаційної системи Держмитслужби шляхом продовження курсу на впровадження електронного документообігу, в результаті чого значно зменшуються корупційні ризики та монопольне навантаження на суб'єктів господарювання. Додатково планується впровадити ефективний контроль за призначенням форм митного контролю (ініціатори призначення, об'єм та тривалість).
11.	Підготовка проекту змін до постанови Кабінету Міністрів України від 26.05.2016 № 364 «Деякі питання реалізації принципу «єдиного вікна» під час здійснення митного, санітарно-епідеміологічного, ветеринарно-санітарного, фітосанітарного,	Протягом року	В.В.Берестенко, члени Комітету	Значне усунення корупціогенних чинників під час здійснення митного, санітарно-епідеміологічного, ветеринарно-санітарного, фітосанітарного, екологічного,

	екологічного, радіологічного та інших видів державного контролю»			радіологічного та інших видів державного контролю, прискорення здійснення цих видів контролю та недопущення накладення на суб'єктів господарювання непередбачених нормативно-правовими актами обов'язків
12.	Внесення пропозицій щодо проведення на прикладі Одеської митниці аудиту митних формальностей і процесів для підготовки пропозицій щодо спрощення митних процедур	Протягом року	В.В.Берестенко члени Комітету	Оптимізація митних процедур шляхом спрощення та покращення часових нормативів, у тому числі шляхом напрацювання спільних взаємовигідних для Держмитслужби та бізнесу рішень та внесення змін у деякі нормативно-правові акти
<b>КОМІТЕТ ПРАКТИЧНОГО ЗАСТОСУВАННЯ МИТНОГО ЗАКОНОДАВСТВА</b>				
1	Проведення засідань Комітету	За потреби, але не рідше ніж 1 раз в квартал	Голова Комітету, заступники	Моніторинг та аналіз застосування митного законодавства; оперативне реагування на проблемні питання суб'єктів ЗЕД та громадян



2	Засідання окремих робочих груп	За потреби	Голова Комітету, заступники	Удосконалення митного законодавства; оперативне реагування на проблемні питання суб'єктів ЗЕД та громадськості
3	Участь у зустрічах, ініційованих Держмитслужбою з представниками Торгово-промислової палати України, міжнародних торгівельних палат, профільних асоціацій, галузевих об'єднань тощо	Згідно інформації про захід від Держмитслужби	Голова Комітету, заступники	Отримання інформації про проблемні питання, пов'язані із здійсненням зовнішньоекономічної діяльності для вжиття відповідних заходів реагування щодо врегулювання таких проблемних питань, ініціювання залучення представників Комітету до участі в таких зустрічах
4	Участь в селекторних нарадах Держмитслужби	У разі залучення	Голова Комітету, заступники	Оперативне реагування на проблемні питання суб'єктів ЗЕД; ініціювання селекторних нарад з актуальних поточних питань в митній сфері
5	Участь в роботі «гарячої» телефонної лінії Держмитслужби	У разі залучення	Голова Комітету, заступники	оперативне реагування на окремі проблемні питання суб'єктів ЗЕД та громадян;

				ініціювання роботи «гарячої» лінії Держмитслужби із залученням керівництва Держмитслужби та представників профільних департаментів Держмитслужби
6	Проведення „круглих столів” та семінарів спільно з представниками Держмитслужби для консультування представників суб’єктів ЗЕД щодо роз’яснення як новачій діючого митного законодавства (загальна декларація прибуття, уповноважені економічні оператори, нова комп’ютеризована транзитна система (NCTS), митний пост-аудит, зміни в митно-тарифному регулюванні тощо), так і актуальних проблемних питань щодо контролю митної вартості товарів, номенклатури та класифікації товарів, застосування принципу «єдиного вікна» тощо	Протягом року	Члени Комітету	Широке обговорення митної проблематики та формування консолідованої думки бізнесу і громадськості, демонстрація транспарентності та ефективності роботи
7	Проведення конференцій в онлайн-форматі ZOOM з представниками профільної бізнес-	За потреби	Голова Комітету, заступники	Оперативне реагування на регіональні проблемні

	спільноти, які працюють в зоні діяльності окремих територіальних органів Держмитслужби (зокрема, спільних з іншими Комітетами ГР)			питання суб'єктів ЗЕД та громадян
8	Співпраця з Комітетами Громадської ради при Держмитслужбі і Митним комітетом Громадської ради при Міністерстві фінансів України	За потреби	Члени Комітету	Підготовка рекомендацій з метою удосконалення митного законодавства; забезпечення сприятливого бізнес-клімату
9	Моніторинг оприлюднених на офіційному веб-сайті Держмитслужби України нормативно-правових актів з митної справи, що вступають в силу, та їх проектів	Постійно	Члени Комітету	Інформування юридичних та фізичних осіб щодо змін до митного законодавства
10	Аналіз ефективності впровадження новоприйнятих нормативно-правових актів з питань митної справи (через 3 місяці після впровадження)	Протягом року	Голова Комітету, заступники	Надання рекомендацій щодо удосконалення митного законодавства
11	Спільний з представниками Держмитслужби моніторинг проблематичних питань в частині здійснення митних формальностей щодо їх врегулювання в правовій площині	Щоквартально	Голова Комітету, заступники	Забезпечення реалізації прав громадян і юридичних осіб, ініціювання отримання від Держмитслужби вказаної інформації за кожний окремий період

12	Вивчення іноземного досвіду у сфері митної справи спільно з науковими профільними інститутами та напрацювання пропозицій щодо вдосконалення вітчизняного митного законодавства	Протягом року	Голова Комітету, заступники	Підготовка рекомендацій з метою удосконалення та гармонізації митного законодавства; врахування передового досвіду провідних країн світу
13	Розробка пропозицій щодо удосконалення митного законодавства	Протягом року	Голова Комітету, заступники	Усунення розбіжностей у тлумаченні норм митного законодавства та їх гармонізація; вирішення актуальних питань реалізації державної митної політики; поліпшення ведення бізнесу в Україні
13.1	Ініціювання та прийняття участі представників Комітету у створенні робочої групи при Держмитслужбі щодо напрацювання ефективних механізмів практичної реалізації положень частини 2 статті 325 Митного кодексу України щодо відшкодування витрат суб'єктів ЗЕД, якщо за результатами призначення додаткових форм митного контролю, які були ініційовані правоохоронними та	Протягом року	Голова Комітету, заступники, В. В. Берестенко	Ухвалення нормативно-правового акту щодо безумовного та швидкого відшкодування витрат, які понесли суб'єкти ЗЕД від необґрунтованих призначень додаткових форм митного контролю; підвищення прогнозованості та поліпшення ведення бізнесу

	іншими контролюючими органами не було виявлено порушень митного законодавства з боку суб'єктів ЗЕД			
13.2	Ініціювання та прийняття участі у створенні робочої групи при Держмитслужбі щодо втручання правоохоронних та контролюючих органів у митне оформлення товарів (напрацювання механізмів унеможливлення такого втручання, контроль за діяльністю посадових осіб, відповідальність посадових осіб)	Протягом року	Голова Комітету, заступники, В. В. Берестенко	Напрацювання ефективних механізмів недопущення втручання правоохоронних та контролюючих органів у митне оформлення товарів, у тому числі контролю за призначенням/проведенням форм митного контролю та невідворотної відповідальності за порушення посадовими особами своїх обов'язків, що призведе до збільшення товаробігу, підвищить авторитет правоохоронних та контролюючих органів та поліпшить інвестиційний клімат в Україні
13.3	Ініціювання внесення змін до Положення про митні декларації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 травня 2012 р. № 450 «Питання,	Протягом року	Голова Комітету, заступники, В. В. Берестенко	Скасування в морських портах України дублюючого візування документів у паперовому вигляді, у випадку, якщо суб'єктами господарювання такі

	пов'язані із застосуванням митних декларацій»			документи вже були подані для візування в електронному вигляді через електронні інформаційні системи портів.
13.4	Ініціювання внесення змін до наказу Державної митної служби України від 17.11.2005 №1118 «Про затвердження Правил митного контролю та митного оформлення транспортних засобів, що переміщуються громадянами через митний кордон України»	Протягом року	Голова Комітету, заступники, В. В. Берестенко	Приведення Наказу у відповідність до положень Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 вересня 1998 р. № 1388 (зі змінами та доповненнями). Оптимізація митних процедур шляхом спрощення та покращення часових нормативів, зокрема

				запровадження механізму завершення митного оформлення транспортних засобів у вільний обіг без видачі посвідчення про реєстрацію транспортного засобу із подальшою їх державною реєстрацією на підставі безпосередньо митної декларації, як це передбачено Порядком.
14	Здійснення контролю за врахуванням в роботі пропозицій та інших рішень Комітету, що були направлені до Держмитслужби та інших органів влади	Постійно	Голова Комітету, заступники	Підвищення ефективності роботи Комітету
15	Проведення інформаційних кампаній щодо розповсюдження інформації про механізм участі громадськості у реалізації державної політики у галузі митної справи	Протягом року	Члени Комітету, С. І. Трусов	Популяризація залучення якнайширшого числа профільної бізнес-спільноти до участі в роботі Громадської ради
16	Інформування громадськості про роботу Комітету через офіційний вебпортал Держмитслужби, соціальні мережі, ініціювання та участь у публічних заходах з	Протягом року	Члени Комітету, С. І. Трусов	Висвітлення діяльності Комітету та соціальна комунікація

	актуальних питань митної справи, співпраця із ЗМІ			
17	Складання та направлення до Держмитслужби України протоколів засідань Комітету, робочих груп	Протягом 7 днів після проведення	Голова Комітету, заступники	Оприлюднення на офіційному вебпорталі Держмитслужби
18	Підготовка плану роботи Комітету на наступний рік	Грудень 2021 року	Голова Комітету	Затвердження плану на засіданні Комітету з подальшим включенням до плану роботи Громадської ради
19	Підготовка звіту за результатами роботи Комітету за рік	Грудень 2021 року	Голова Комітету	Обговорення та оцінка діяльності Комітету
<b>ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ ВЗАЄМОДІЇ З ГРОМАДСЬКІСТЮ, ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ ТА МИТНИЦЯМИ ДЕРЖМИТСЛУЖБИ</b>				
<b>Розділ І. Організаційні питання</b>				
1.1	Проведення засідання Комітету взаємодії з громадськістю, органами державної влади та митницями Держмитслужби	Щомісячно	Голова Комітету, заступники, секретар	Забезпечення роботи Комітету відповідно до поставлених задач
1.2	Проведення виїзних засідань Комітету в територіальних підрозділах Держмитслужби для розгляду проблемних питань за участі представників бізнесу, членів Комітету, членів Громадської ради (за бажанням) та керівництва митниць	Протягом року	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Налагодження співробітництва Комітету з відповідними територіальними підрозділами та знайомство з учасниками ЗЕД, що акредитовані в даних підрозділах



1.3	Організація та проведення спільних зустрічей керівників митних органів та інших уповноважених органів, що забезпечують заходи офіційного контролю в процесі митного оформлення	Протягом року	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Взаємообмін актуальними питаннями між митними органами, бізнесом, та іншими уповноваженими органами, що забезпечують заходи офіційного контролю в процесі митного оформлення
1.4	Налагодження практики проведення виїзних заходів Комітету на найбільших митних постах Держмитслужби з метою виявлення проблемних питань щодо процесу митного оформлення та додержання митного законодавства.	Протягом року	Голова Комітету, заступник, члени Комітету	Регіональна комунікація, моніторинг поточних проблем та їх оперативне вирішення
1.5	Відкриття окремої електронної поштової скриньки для одержання скарг та пропозицій для визначення проблемних питань в процесі митного оформлення на окремих підрозділах митниць Держмитслужби	Грудень 2020 р.	Член Комітету Систренський Ю.В.	Одержання інформації щодо реального стану справ та актуальних питань, що відповідають особливостям роботи відповідного підрозділу
1.6	Опрацювання одержаних запитів від суб'єктів ЗЕД для подальшої передачі до відповідних комітетів ГР при Держмитслужбі	Протягом року	Члени Комітету	Надання можливості бізнесу для оперативного спілкування з Комітетом
1.7	Оприлюднення на сторінці ГР при Держмитслужбі інформації про	Протягом року	Відповідальний член Комітету	Доведення до широкого загалу інформації щодо

	діяльність Комітету, прийняті рішення та хід їх виконання			основних напрямів діяльності Комітету, моніторинг проблемних питань та пошук шляхів їх врегулювання
1.8	Ініціація зустрічей з представниками Торгово-промислової палати України, міжнародних торговельних палат, асоціацій, галузевих об'єднань тощо за участі представників від Держмитслужби	Протягом року	Голова Комітету, заступники	Налагодження сучасної платформи для безперебійної роботи Комітету
1.9	Проведення робочих зустрічей членів Комітету, зацікавлених суб'єктів господарювання з науковцями Університету митної справи та фінансів з метою обговорення питань, що регулюють зовнішньо-економічну діяльність	Протягом року	Шульга С.В., Члени Комітету	Інформування громадськості, створення позитивного іміджу Комітету
1.10	Організація та забезпечення роботи дискусійних майданчиків в митних органах з залученням членів ВГО. «Спілка ветеранів» та їх відділень в регіонах, для обговорення актуальних питань митного законодавства та оформлення.	Протягом року	Шульга С.В., Члени Комітету	Діалог з підрозділами ТПП, що регулюють підприємницьку та зовнішньоекономічну діяльність, видають сертифікати про походження товарів і карнети АТА, засвідчують обставини форс-мажору, а

				також розуміються в торгівельних і портових звичаях, Міжнародному комерційному арбітражному суді, Морській арбітражній комісії, Третейському арбітражному суді тощо
1.11	Участь в науково-комунікаційних заходах, що проводяться навчальними закладами, які готують спеціалістів з митної справи, для обговорення питань модернізації та прозорості діяльності митних органів.	Протягом року	Шульга С.В., Члени Комітету	Вивчення наукового досвіду в сфері митної справи.
1.12	Участь в засіданнях, що проводяться ГР при Держмитслужбі та іншими Комітетами ГР	Згідно графіку	представники Комітету	Поглиблення розуміння у митних органів проблем окремих галузей
1.13	Звіт про роботу Комітету	Один раз на рік	Голова Комітету, заступники, секретар	Популяризація серед студентів професії митника. Закладення фундаменту митниці майбутнього
<b>Розділ П. Організація консультацій з громадськістю та проведення заходів щодо діяльності митниць ДМС з питань митної справи</b>				
2.1	Розгляд скарг та звернень суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності з питань митної справи що надійшли на адресу Комітету.	Протягом року	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Виявлення найбільш поширених та системних питань, що турбують бізнес

2.2	Моніторинг, систематизація найбільш поширених порушень посадовими особами митного законодавства та інформування членів ГР при Держмитслужбі про виявлені факти	Постійно	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Опрацювання одержаної інформації, передача для обговорення в Комітеті та ГР при Держмитслужбі
2.3	Організація аналізу проблем, які є найбільш актуальними для бізнесу на підставі звернень та пропозицій суб'єктів ЗЕД та інформування про них Держмитслужби та інших Державних органів, що забезпечують заходи офіційного контролю в процесі митного оформлення	Постійно	Голова Комітету, заступники, члени Комітету	Підготовка інформації та ознайомлення з нею Держмитслужби та інших державних органів, що забезпечують заходи офіційного контролю
2.4	Проведення інформаційних кампаній щодо розповсюдження інформації про механізм участі громадськості у реалізації державної політики у галузі митної справи	Постійно	Члени Комітету	Популяризація роботи ГР при Держмитслужбі та залучення найбільш професійних та небайдужих представників громадськості до співпраці
2.5	Проведення опитування суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності з метою вивчення громадської думки, щодо діяльності митниць Держмитслужби щодо додержання норм митного законодавства	Раз у півроку/рік	Члени Комітету	Збір інформації для подальшого опрацювання

2.6	<p>Проведення „круглих столів” та семінарів спільно з представниками Держмитслужби для консультування представників суб'єктів ЗЕД щодо роз'яснення як новацій діючого митного законодавства (загальна декларація прибуття, уповноважені економічні оператори, нова комп'ютеризована транзитна система (NCTS), митний пост-аудит, зміни в митно-тарифному регулювання, тощо), так і актуальних проблемних питань щодо контролю митної вартості товарів, номенклатури та класифікації товарів, застосування принципу «єдиного вікна», тощо</p>	Протягом звітного періоду	Голова, заступники, члени Комітету	<p>Підвищення інформованості, обізнаності, професіоналізму бізнес-спільноти щодо поставлених питань. Визначення кола проблемних питань, які потребують невідкладного вирішення, та інформування про це митних та інших державних органів</p>
-----	--	---------------------------	------------------------------------	--

### Розділ III. Заходи щодо нормотворчої діяльності

3.1.1	<p>Інформаційні заходи, щодо моніторингу та аналізу проектів нормативно-правових актів з питань митної справи, опрацювання зауважень та пропозицій</p>	Постійно	Члени Комітету	<p>Організація майданчиків для роботи з нормативно-правовими актами</p>
3.1.2	<p>Збір пропозицій від інститутів громадського суспільства, суб'єктів ЗЕД до проектів, прийнятих та</p>	Протягом року	Члени Комітету	<p>Отримання професійних пропозицій та зауважень з</p>

	діючих нормативно-правових актів з митної справи			урахуванням галузевих особливостей
3.1.3	Налагодження взаємодії з відповідними підрозділами Держмитслужби та Комітетами Верховної Ради України для участі в підготовці проектів нормативно-правових актів, які є актуальними для суб'єктів ЗЕД, на етапах їх розробки	Постійно	Члени Комітету	Можливість своєчасного подання рекомендацій та пропозицій щодо нормативно-правових актів
3.2	Моніторинг, за участю зацікавлених сторін, ефективності та результативності ухвалених нормативно-правових актів з митної справи для їх удосконалення або скасування в разі їх неефективності	Протягом року	Члени Комітету	Отримання результатів соціально-економічних, правових на інших наслідків прийняття проекту нормативно-правового акту. Стан нормативно-правової бази в митній сфері правового регулювання
3.3	Обговорення проектів нормативно-правових актів контролюючих органів на кордоні в розрізі впливу на реалізацію та практичне застосування «Єдиного вікна»	Протягом року	Члени Комітету	Висвітлення практичних питань реалізації відповідних нормативно-правових актів, проблем та пропозицій
3.4	Участь в роботі ГР при Держмитслужбі та інших Комітетів над змінами до митного	Протягом року	Члени Комітету	Комунікація з членами Комітетів, обмін думками, планами

	законодавства України та формування позиції Комітету			
<b>Розділ IV Окремі питання організації роботи митних підрозділів</b>				
4.1	Збір інформації, щодо організації роботи терміналів та місць прибуття.	Протягом року	Члени Комітету	Одержання інформації від водіїв, брокерів, суб'єктів ЗЕД щодо умов роботи, забезпечення технікою в терміналах
4.2	Організація зустрічі суб'єктів, членів Комітету, членів ГР при Держмитслужбі, керівництва терміналів, місць прибуття, керівників митних постів (за необхідності)	Протягом року	Члени Комітету	Висвітлення питань, що турбують користувачів терміналів перед керівництвом терміналів та митниць

*\*На період пандемії, організація та проведення публічних заходів буде здійснюватися із використанням інтернет-ресурсів*

*\*\*За необхідності до плану роботи можуть вноситись зміни та доповнення, які будуть додатково затверджуватись ГР чи Комітетом*

Голова Громадської ради  
при Державній митній службі України



Галина ВДОВІНА