

ЗАТВЕРДЖУЮ

Міністр фінансів України

Сергій МАРЧЕНКО

03 2021 року



План роботи Державної митної служби України на 2021 рік

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
Розділ 1. Щодо митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД			
1.1	Забезпечення реалізації положень Угоди про вільну торгівлю між Кабінетом Міністрів України та Урядом Держави Ізраїль, ратифікованої Законом України від 11 липня 2019 року № 2753-VIII: підготовка рекомендацій для територіальних органів щодо дотримання основних положень Угоди; закупівля та впровадження бланків сертифікатів EUR-Мед; узагальнення і доведення інформації щодо печаток посадових осіб територіальних органів, уповноважених засвідчувати документи про походження товару; узгодження з Ізраїльською митною адміністрацією питання запровадження електронного сертифіката EUR.1 у вільній торгівлі	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	I квартал
1.2	Впровадження оновленого порядку видачі територіальними органами сертифікатів з перевезення товару EUR.1 та EUR-MED	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	I квартал
1.3	Підготовка проекту наказу Держмитслужби «Про внесення змін до наказу Державної митної служби України від 31.01.2020 № 31 «Про затвердження форм звітів та Методики щоквартального (щомісячного) моніторингу результативності та ефективності контролю визначення країни походження, правомірності використання пільг та преференцій зі сплати митних платежів» з метою удосконалення окремих форм звітів територіальних органів	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	II квартал

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.4	Здійснення заходів щодо підписання Угоди між Кабінетом Міністрів України і Урядом Республіки Білорусь про затвердження Положення про створення і застосування електронної системи сертифікації походження товарів	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	ІІІ квартал
1.5	Підготовка проектів розпорядження Кабінету Міністрів України та Закону України про ратифікацію Рішення Підкомітету Україна-ЄС з питань митного співробітництва стосовно заміни Протоколу І щодо визначення концепції походження товарів до Угоди про асоціацію між Україною та ЄС положеннями Альтернативно застосовуваних правил походження Регіональної конвенції про пан-євро-середземноморські преференційні правила походження	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.6	Підготовка матеріалів для участі у проведенні антидемпінгових, спеціальних, антисубсидійних розслідувань в Україні та організація роботи територіальних органів з питань достовірності, повноти нарахування та сплати особливих видів мита (спеціальне, антидемпінгове, компенсаційне) відповідно до вимог чинного законодавства	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.7	Ведення спеціальних профілів ризику для здійснення контролю за переміщенням товарів, яким надаються пільги та преференції зі сплати мита	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.8	Підготовка пропозицій до проектів актів законодавства, необхідних для виконання зобов'язань у рамках Угоди про асоціацію між Україною та ЄС у частині імплементації положень Митного кодексу Союзу, затвердженого Регламентом (ЄС) № 952/2013 Європейського Парламенту та Ради від 9 жовтня 2013 року, та імплементаційного Регламенту (ЄС) № 2015/2447 про встановлення детальних правил імплементації певних положень Регламенту (ЄС) № 952/2013	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.9	Організація та забезпечення контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати митних та інших платежів у повному обсязі платниками податків до відповідного бюджету під час переміщення товарів через митний кордон України та після завершення операцій з митного контролю та митного оформлення	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.10	Організація та здійснення контролю за наданням територіальним органам забезпечення сплати митних платежів	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.11	Організація ведення єдиного рахунку для зарахування авансових платежів (передоплати), що вносяться підприємствами до/або під час митного оформлення	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.12	Організація здійснення контролю за правильністю визначення митної вартості товарів, що переміщуються через митний кордон України, в тому числі після завершення операцій з митного контролю та митного оформлення, відповідно до законодавства з питань митної справи	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.13	Направлення до митних органів іноземних держав запитів на перевірку автентичності документів, які надавались для підтвердження заявленої митної вартості	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.14	Організація та забезпечення територіальними органами контролю за наданням пільг щодо митних платежів	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.15	Збір, узагальнення та аналіз інформації щодо цін на світових товарних ринках на певні види товарів, що імпортуються на митну територію України, з відкритих джерел: інтернет-ресурсу, публікацій, періодичних видань	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.16	Запровадження системної взаємодії підрозділу цінової інформації Держмитслужби з профільними структурними підрозділами Мінфіну і ДПС	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	I квартал
1.17	Взяття участі у сесіях Підкомітету та Комітету з Гармонізованої системи Всесвітньої митної організації	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.18	Забезпечення опрацювання проєктів законів, постанов Кабінету Міністрів України та наказів міністерств і відомств у частині правильності застосування назв товарів та їх кодів згідно з вимогами УКТ ЗЕД	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.19	Здійснення підготовчих заходів для розробки проєкту УКТ ЗЕД версії 2022 року, в основу якої покладено Гармонізовану систему ВМО версії 2022 року	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	Упродовж року
1.20	Розроблення, забезпечення оновлення та використання під час здійснення контролю митної вартості методології проведення митної оцінки (у тому числі з урахуванням особливостей контролю операцій пов'язаних осіб із систематизацією практики та прикладами митної оцінки, побудованої на міжнародних принципах методології митної оцінки, визначених у документах Світової організації торгівлі та Всесвітньої митної організації)	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	I квартал
1.21	Впровадження використання для цілей контролю митної вартості та доведення наявності/відсутності впливу взаємозв'язаності сторін на вартість товарів автоматизованого обміну фінансовою інформацією, яка використовується податковим аудитом для цілей контролю за трансфертним ціноутворенням та BEPS	Департамент митних платежів, контролю митної вартості та митно-тарифного регулювання ЗЕД	I квартал

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
Розділ 2. Щодо організації митного контролю та оформлення			
2.1	Організація, координація роботи територіальних органів з питань здійснення митного контролю товарів і транспортних засобів, що переміщуються через митний кордон України	Департамент організації митного контролю та оформлення	Постійно
2.2	Надання Мінфіну пропозицій щодо удосконалення законодавства України з питань організації митного контролю та оформлення	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.3	Надання Департаменту митних інформаційних технологій пропозицій щодо вдосконалення програмно-інформаційних комплексів	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.4	Моніторинг наявності черг у пунктах пропуску через державний кордон України та контроль за повнотою дій територіальних органів, направлених на їх зменшення. Контроль виконання угод щодо застосування системи попереднього повідомлення про виникнення надзвичайних ситуацій	Департамент організації митного контролю та оформлення	Постійно
2.5	Проведення дослідження часу випуску товарів з моменту їх прибуття у пункт пропуску до моменту їх випуску з нього з використанням інструменту Всесвітньої митної організації	Департамент організації митного контролю та оформлення	III квартал
2.6	Організація та контроль за наданням адміністративних послуг	Департамент організації митного контролю та оформлення	Постійно
2.7	За результатами проведення експерименту щодо автоматизації процесів подачі заяв для надання, переоформлення, зупинення дії, анулювання дозволів на провадження митної брокерської діяльності розроблення проекту наказу Міністерства фінансів України «Про деякі питання провадження митної брокерської діяльності»	Департамент організації митного контролю та оформлення	IV квартал
2.8	Приведення у відповідність до чинного законодавства Порядку розміщення на територіях пунктів пропуску через державний кордон України підприємств, що здійснюють господарську діяльність або іншу діяльність, пов'язану із забезпеченням діяльності пунктів пропуску і підприємств (установ) сфери обслуговування, затвердженого наказом Державної митної служби України, Адміністрації Державної прикордонної служби України від 24.01.2006 № 51/49	Департамент організації митного контролю та оформлення	IV квартал
2.9	Організація роботи з надання, переоформлення, зупинення дії та анулювання дозволів на відкриття та експлуатацію митних складів, складів тимчасового зберігання, магазинів безмитної торгівлі, вантажних митних комплексів, провадження митної брокерської діяльності, вільних митних зон комерційного або сервісного типу	Департамент організації митного контролю та оформлення	Постійно

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
2.10	Здійснення контролю та організація діяльності територіальних органів з контролю за дотриманням вимог законодавства щодо облаштування митних складів, складів тимчасового зберігання, вантажних митних комплексів, магазинів безмитної торгівлі, провадження митної брокерської діяльності, вільних митних зон комерційного або сервісного типу	Департамент організації митного контролю та оформлення	Постійно
2.11	Розроблення та видання наказів Держмитслужби щодо створення та/або ліквідації митних постів як відокремлених структурних підрозділів	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.12	Участь у заходах з підготовки відповідних міжнародних угод щодо відкриття нових пунктів пропуску через державний кордон	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.13	Моніторинг застосування територіальними органами скануючих систем стаціонарного типу для огляду вантажних транспортних засобів та контейнерів, а також вагових комплексів	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.14	Удосконалення автоматизованої системи митного оформлення товарів, зокрема, впровадження модулів прийняття автоматизованих рішень про виконання митних формальностей. Подальша автоматизація митних формальностей	Департамент організації митного контролю та оформлення	І квартал
2.15	Координація роботи територіальних органів із забезпечення виконання митних формальностей за митними деклараціями відповідно до компетенції Департаменту організації митного контролю та оформлення	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.16	Проведення роз'яснювальної роботи щодо застосування законодавства з питань застосування митних режимів та забезпечення митного оформлення	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.17	Взаємодія з Торгово-промисловою палатою України з питань, пов'язаних із застосуванням карнетів А.Т.А.	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.18	Збір, обробка та систематизація інформації щодо правил застосування митних режимів, порядку виконання митних формальностей з метою підготовки пропозицій щодо вдосконалення відповідних нормативно-правових актів	Департамент організації митного контролю та оформлення	Постійно
2.19	Вибірковий моніторинг карток відмови в прийнятті митної декларації, митному оформленні чи пропуску товарів і транспортних засобів через митний кордон України з метою вивчення причин відмови у митному оформленні та мінімізації порушень з боку посадових осіб територіальних органів у частині надання необґрунтованих відмов	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.20	Координація діяльності територіальних органів з питань дотримання порядку застосування та правильності заповнення митних декларацій на бланку єдиного адміністративного документа під час декларування товарів, що переміщуються через митний кордон України підприємствами	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
2.21	Координація роботи територіальних органів з питань здійснення контролю за переміщенням митною територією України товарів, що перебувають під митним контролем	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.22	Забезпечення застосування Держмитслужбою положень Митної конвенції про міжнародне перевезення вантажів із застосуванням книжки МДП (Конвенції МДП) 1975 року до порушників процедури перевезення на умовах Конвенції МДП	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.23	Ведення переліку місць доставки товарів та координація діяльності територіальних органів з питання відкриття місць доставки	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.24	Участь у здійсненні допуску перевізників-резидентів до перевезень на умовах Конвенції МДП	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.25	Супроводження проекту постанови Кабінету Міністрів України, якою затверджується форма плану, порядок планування та проведення органами моніторингу відповідності підприємства критеріям АЕО	Департамент організації митного контролю та оформлення	Перше півріччя
2.26	Супроводження проекту постанови Кабінету Міністрів України, якою затверджується порядок ведення Єдиного державного реєстру авторизованих економічних операторів	Департамент організації митного контролю та оформлення	Перше півріччя
2.27	Супроводження проекту постанови Кабінету Міністрів України, якою затверджується форма сертифіката АЕО	Департамент організації митного контролю та оформлення	Перше півріччя
2.28	Супроводження проекту постанови Кабінету Міністрів України, якою затверджується форма, опис та правила використання національного логотипа АЕО	Департамент організації митного контролю та оформлення	Перше півріччя
2.29	Супроводження проекту постанови Кабінету Міністрів України, якою затверджується форма заяви підприємства про надання дозволу на застосування спеціального спрощення	Департамент організації митного контролю та оформлення	Перше півріччя
2.30	Супроводження проекту постанови Кабінету Міністрів України, якою затверджується форма дозволу на застосування спеціального спрощення	Департамент організації митного контролю та оформлення	Перше півріччя
2.31	Проведення оцінки відповідності (повторної оцінки відповідності) підприємств критеріям авторизованого економічного оператора; надання авторизації авторизованого економічного оператора; за наявності законодавчо встановлених підстав – зупинка дії та анулювання наданої підприємству авторизації авторизованого економічного оператора	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.32	Координація діяльності територіальних органів із здійснення моніторингу відповідності підприємств критеріям авторизованого економічного оператора та застосування підприємствами спеціальних спрощень, передбачених Митним кодексом України	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
2.33	Організація розгляду документів юридичних осіб з надання статусу гаранта та ведення реєстру гарантів	Департамент організації митного контролю та оформлення	Упродовж року
2.34	Поширення практики взаємного визнання результатів митного контролю під час проведення митних процедур	Департамент організації митного контролю та оформлення	IV квартал
2.35	Здійснення моніторингу застосування загальної декларації прибуття, за результатами якого визначитись стосовно зміни структури інформації, яку подають перевізники у загальну декларацію прибуття	Департамент організації митного контролю та оформлення	Друге півріччя
Розділ 3. Щодо нетарифного регулювання			
3.1	Впровадження декларативного принципу щодо дотримання заходів нетарифного регулювання. Подання на розгляд Міністерства фінансів України проєкту Закону України «Про внесення змін до Митного кодексу України щодо підтвердження суб'єктами господарювання заходів нетарифного регулювання при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності»	Управління нетарифного регулювання	I квартал
3.2	Організація контролю за переміщенням товарів військового призначення та подвійного використання. Недопущення переміщення через митний кордон України товарів військового призначення та подвійного використання з порушенням законодавства з питань державного експортного контролю	Управління нетарифного регулювання	Упродовж року
3.3	Забезпечення функціонування та наповнення бази даних щодо прав інтелектуальної власності	Управління нетарифного регулювання	Упродовж року
3.4	Участь у межах компетенції в проведенні короткострокових семінарів (тренінгів) з питань нерозповсюдження зброї масового знищення та експортного контролю	Управління нетарифного регулювання	Упродовж року
Розділ 4. Щодо боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил			
4.1	Забезпечення проведення контрольних заходів оперативними групами з метою виявлення та припинення порушень митних правил та контрабанди на всій митній території України	Департамент боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил	Упродовж року
4.2	Координація дій територіальних органів у частині взаємодії з правоохоронними органами щодо проведення заходів з протидії незаконному переміщенню товарів, транспортних засобів, зброї, наркотичних речовин	Департамент боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил	Упродовж року
4.3	Участь у проведенні спеціальних спільних операцій (у тому числі міжнародних) з метою виявлення та припинення порушень митного законодавства	Департамент боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
4.4	Вжиття заходів щодо покращення оперативного обміну інформацією, необхідною для забезпечення та здійснення діяльності з виявлення та припинення порушень законодавства з питань митної справи, з правоохоронними та митними органами іноземних держав	Департамент боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил	Упродовж року
4.5	Здійснення заходів щодо посилення спроможності Держмитслужби з протидії незаконному переміщенню зброї, частин до зброї, боєприпасів, вибухових речовин, шляхом імплементації проєкту ОБСЄ «Підтримка Державної митної служби України у запобіганні та боротьбі з незаконним обігом зброї, боєприпасів та вибухових речовин» та інших міжнародних проєктів	Департамент боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил	Упродовж року
4.6	Забезпечення обміну інформацією з компетентними митними та іншими уповноваженими органами іноземних держав у рамках протидії, виявлення та розслідування порушень митних правил	Департамент боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил	Упродовж року
4.7	Здійснення перевірки законності та обґрунтованості постанов в справах про порушення митних правил відповідно до статті 530 Митного кодексу України	Департамент боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил	Упродовж року
4.8	Забезпечення взаємодії та обміну інформацією із Всесвітньою митною організацією, Регіональним інформаційним вузлом зв'язку країн Центральної/Східної Європи («RILO-Варшава»), Регіональними та Національними вузлами ВМО з питань боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил.	Департамент боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил	Упродовж року
Розділ 5. Щодо митного аудиту та митної статистики			
5.1	Організація та здійснення моніторингу проведених територіальними органами документальних перевірок дотримання вимог законодавства України з питань митної справи	Департамент митного аудиту та обліку осіб	Упродовж року
5.2	Аналіз якості проведених територіальними органами документальних перевірок дотримання вимог законодавства України з питань митної справи з урахуванням результатів адміністративних оскаржень та розгляду судових справ	Департамент митного аудиту та обліку осіб	Упродовж року
5.3	Вдосконалення алгоритмів відбору платників податків для планування проведення територіальними органами перевірок з урахуванням норм наказу Мінфіну від 17.08.2020 № 509 «Про затвердження Порядку планування митними органами документальних виїзних перевірок» з використанням наявних інформаційних систем Держмитслужби	Департамент митного аудиту та обліку осіб	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
5.4	Взяття участі у тестуванні розробленої ІТ-системи пост-митного аудиту та внесення результатів аудиту попередніх періодів до інформаційних систем	Департамент митного аудиту та обліку осіб	Упродовж трьох місяців після впровадження ІТ-системи у тестовому режимі
5.5	Розроблення та запровадження системи оцінювання ефективності здійснення митного аудиту як форми митного контролю на підставі фактично виявлених порушень, у тому числі заходів нетарифного регулювання, сплачених податків до державного бюджету, результатів розгляду судових справ та їх подальших перспектив	Департамент митного аудиту та обліку осіб	І квартал
5.6	Впровадження системи контролю за відпрацюванням підрозділами митного аудиту територіальних органів інформації, отриманої від уповноважених органів іноземних держав	Департамент митного аудиту та обліку осіб	II квартал
5.7	Підготовка інформації з баз даних Держмитслужби за запитом структурних підрозділів апарату Держмитслужби, що не можуть бути виконані стандартними засобами за допомогою інформаційних систем Держмитслужби	Департамент митного аудиту та обліку осіб	Упродовж року
5.8	Супроводження державної реєстрації проекту наказу Міністерства фінансів України «Про внесення змін до наказу Міністерства фінансів України від 15 червня 2015 року № 552»	Департамент митного аудиту та обліку осіб	Перше півріччя
Розділ 6. Щодо профілювання митних ризиків			
6.1	Організаційне супроводження процесів управління ризиками, у тому числі шляхом прийняття в установленому порядку документів з питань управління ризиками, їх актуалізація у відповідність до чинного законодавства з питань митної справи, з урахуванням реорганізаційних заходів	Департамент профілювання митних ризиків	Упродовж року
6.2	Здійснення вибіркового моніторингу виконання митних формальностей за результатами застосування системи управління ризиками	Департамент профілювання митних ризиків	Постійно
6.3	Системний перегляд профілів ризику, розроблення профілів ризику з урахуванням визначення пріоритетних напрямів контролю, результатів здійснення моніторингу та контролю, вдосконалення автоматизованих алгоритмів аналізу та оцінки	Департамент профілювання митних ризиків Структурні підрозділи у межах компетенції	Постійно
6.4	Використання в автоматизованій системі управління ризиками суб'єктно-орієнтованих критеріїв з метою врахування характеристик та історії діяльності суб'єктів господарювання під час визначення ступеня ризику	Департамент профілювання митних ризиків	Постійно

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
6.5	Розширення сфери застосування автоматизованої системи управління ризиками на всі митні формальності, від обробки попередньої інформації (у тому числі даних загальних декларацій прибуття) до обробки результатів митного пост-аудиту. Впровадження профілів та індикаторів ризику, орієнтованих не лише на визначення конкретних параметрів (наприклад, вартості, ваги, коду товару згідно з УКТ ЗЕД), а й на інші характеристики та параметри товару та/або зовнішньоекономічної операції	Департамент профілювання митних ризиків	Упродовж року
6.6	Розширення джерел інформації для проведення аналізу та оцінки ризиків, у тому числі для автоматизованого аналізу та оцінки ризиків. Забезпечення використання під час проведення автоматизованого аналізу та оцінки ризиків інформації, отриманої від державних органів	Департамент профілювання митних ризиків	Упродовж року
6.7	Забезпечення виконання плану заходів з реалізації Стратегії розвитку системи управління ризиками у сфері митного контролю на період до 2022 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 року № 978-р, та інформування Мінфіну щодо стану його реалізації	Департамент профілювання митних ризиків	IV квартал
6.8	Організаційне супроводження процесів моніторингу, аналізу та оцінки митних ризиків, у тому числі із застосуванням таргетингу, при здійсненні митного контролю товарів, транспортних засобів	Департамент профілювання митних ризиків	Упродовж року
6.9	Забезпечення координації застосування таргетингу в рамках системи управління ризиками	Департамент профілювання митних ризиків	Упродовж року
6.10	Забезпечення реалізації заходів з управління ризиками для визначення форм та обсягів митного контролю, в тому числі із застосуванням таргетингу	Департамент профілювання митних ризиків	Упродовж року
Розділ 7. Щодо роботи з персоналом			
7.1	Організація роботи щодо укомплектування апарату Держмитслужби та територіальних органів працівниками відповідного фаху згідно із законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції» та «Про очищення влади»	Департамент по роботі з персоналом	Упродовж року
7.2	Проведення конкурсів/добору на зайняття посад державної служби категорії «Б» та «В», призначення та звільнення яких здійснюється Головою Держмитслужби	Департамент по роботі з персоналом	Упродовж року
7.3	Вжиття організаційних заходів щодо забезпечення інформування та залучення потенційних кандидатів на вакантні посади у Держмитслужбі	Департамент по роботі з персоналом	Упродовж року
7.4	Здійснення заходів щодо проведення перевірки кандидатів на зайняття посад державної служби апарату Держмитслужби та територіальних органів, призначення та звільнення яких здійснюється Головою Держмитслужби відповідно до законів України «Про очищення влади» та «Про запобігання корупції»	Департамент по роботі з персоналом	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
7.5	Здійснення заходів щодо проведення тестування з питань кваліфікації та благонадійності, за результатами якого розпочати роботу Держмитслужби у форматі єдиної юридичної особи	Департамент по роботі з персоналом	Перше півріччя
7.6	Формування проекту та подання на затвердження в установленому порядку Плану підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб апарату Держмитслужби та територіальних органів на 2021 рік	Департамент по роботі з персоналом	I квартал
7.7	Організація та участь у проведенні заходів з підвищення кваліфікації посадових осіб Держмитслужби та територіальних органів за спеціальними професійними (сертифікатними) короткостроковими програмами, у тому числі щодо навичок постановки цілей та ключових показників відповідно до посадових вимог, методів оцінювання їх виконання	Департамент по роботі з персоналом	Упродовж року
7.8	Організаційне забезпечення проведення оцінювання результатів службової діяльності посадових осіб апарату Держмитслужби та територіальних органів у 2021 році	Департамент по роботі з персоналом	Упродовж року
7.9	Здійснення організаційних заходів щодо визначення результатів виконання завдань державними службовцями апарату Держмитслужби та територіальних органів у 2021 році	Департамент по роботі з персоналом	Друге півріччя
7.10	Формування графіка відпусток персоналу в апараті Держмитслужби на 2022 рік	Департамент по роботі з персоналом	IV квартал
7.11	Побудова служби управління персоналом, основними завданнями якої є розроблення системи мотивації та стратегічного управління людськими ресурсами, визначення системи посадових обов'язків працівників відповідно до цілей і завдань Держмитслужби, ефективного та прозорого процесу добору персоналу, справедливих умов проходження та просування по службі	Департамент по роботі з персоналом	IV квартал
7.12	Розроблення методичних рекомендацій та запровадження інструментів для реалізації в Держмитслужбі кращих практик корпоративної культури та командної роботи	Департамент по роботі з персоналом	IV квартал
7.13	Створення системи вивчення рівня задоволеності персоналу умовами праці	Департамент по роботі з персоналом	I квартал
7.14	Проведення систематичного опитування щодо рівня задоволеності персоналу та підготовка відповідних управлінських рішень	Департамент по роботі з персоналом	IV квартал
7.15	Актуалізація програм перепідготовки та підвищення кваліфікації посадових осіб та працівників Держмитслужби, у тому числі розроблення навчальних програм для різних посад за напрямками діяльності посадових осіб та працівників територіальних органів на базі митниць та пунктів пропуску	Департамент по роботі з персоналом	Перше півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
7.16	Зміна формату централізованих навчальних програм на проведення більшості з них в онлайн-режимі	Департамент по роботі з персоналом	Перше півріччя
7.17	Інтеграція митних інформаційних ресурсів та автоматизованих систем Держмитслужби у процес підготовки	Департамент по роботі з персоналом	IV квартал
7.18	Запровадження практики застосування типових професійних ситуацій за допомогою технології 3D-моделювання	Департамент по роботі з персоналом	IV квартал
7.19	Організація та проведення спільних навчальних заходів, у тому числі в пунктах пропуску на кордоні	Департамент по роботі з персоналом	Упродовж року
Розділ 8. Щодо запобігання та протидії корупції			
8.1	Здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також контроль за дотриманням антикорупційного законодавства в апараті Держмитслужби та територіальних органах	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
8.2	Отримання та організація розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних за корупцією правопорушень, у тому числі внесених викривачами.	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
8.3	Здійснення заходів щодо забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», від застосування негативних заходів впливу відповідно до законодавства щодо захисту викривачів	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
8.4	Розміщення на офіційному вебпорталі Держмитслужби інформації про результати роботи підрозділів з питань запобігання та протидії корупції	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Щомісячно
8.5	Інформування працівників Держмитслужби про факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, результати їх розгляду (розслідування) та притягнення до відповідальності винних осіб	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
8.6	Організація проведення опитування учасників відносин, що регулюються законодавством України з питань митної справи, стосовно їх оцінки сприйняття рівня корупції у Держмитслужбі	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
8.7	Проведення або участь у міжвідомчих семінарах, тренінгах з питань запобігання та виявлення корупції	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
8.8	Забезпечення роботи з визначення та оцінки корупційних ризиків у діяльності Держмитслужби, розроблення та подання до Національного агентства з питань запобігання корупції антикорупційної програми на погодження	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	II квартал
8.9	Проведення моніторингу та оцінки стану виконання антикорупційної програми	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
8.10	Перевірка факту та своєчасності подання посадовими особами Держмитслужби, її територіальних органів декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
8.11	Вжиття заходів із запобігання, виявлення конфлікту інтересів та його усунення, контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
8.12	Взаємодія з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, правоохоронними органами, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері запобігання та виявлення корупції	Відділ з питань запобігання та протидії корупції	Упродовж року
Розділ 9. Щодо міжнародної взаємодії			
9.1	Підписання угод із суміжними країнами та найбільшими торговельними партнерами України щодо обміну попередньою митною інформацією про товари і транспортні засоби, що переміщуються через митний кордон України	Департамент міжнародної взаємодії	Упродовж року
9.2	Розвиток двосторонньої договірної бази про здійснення спільного контролю в пунктах пропуску через державний кордон України для автомобільного сполучення	Департамент міжнародної взаємодії	Упродовж року
9.3	Забезпечення використання інструментів міжнародної технічної допомоги та участі у проєктах, що підтримуються міжнародними фінансовими організаціями	Департамент міжнародної взаємодії	Упродовж року
9.4	Співпраця на керівному та операційному рівнях між митними адміністраціями суміжних країн для сприяння транскордонному двосторонньому митному співробітництву	Департамент міжнародної взаємодії	Упродовж року
9.5	Здійснення міжнародного співробітництва та заходів щодо виконання зобов'язань у сфері європейської та євроатлантичної інтеграції з питань, що належать до компетенції Держмитслужби	Департамент міжнародної взаємодії	Упродовж року
9.6	Забезпечення організації виконання зобов'язань України в рамках Угоди СОТ про спрощення процедур торгівлі та моніторингу їх виконання	Департамент міжнародної взаємодії	Упродовж року
9.7	Розвиток співпраці з Всесвітньою митною організацією (ВМО)	Департамент міжнародної взаємодії	Упродовж року
Розділ 10. Щодо запровадження міжнародної транзитної системи			
10.1	Проведення пілотного проєкту з тестування національної електронної транзитної системи	Департамент запровадження міжнародної транзитної системи	Перше півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
10.2	Організація навчання персоналу територіальних органів щодо здійснення транзитних процедур відповідно до положень Конвенції про процедуру спільного транзиту	Департамент запровадження міжнародної транзитної системи	Упродовж півроку після набрання чинності нормативно-правовими актами, які регламентують забезпечення впровадження режиму спільного транзиту
10.3	Запровадження системи спільного транзиту між Україною та Договірними сторонами Конвенції про процедуру спільного транзиту	Департамент запровадження міжнародної транзитної системи	Через рік після набрання чинності нормативно-правовими актами, які регламентують забезпечення впровадження режиму спільного транзиту
10.4	Впровадження національної електронної транзитної системи, сумісної з новою комп'ютеризованою транзитною системою ЄС (NCTS)	Департамент запровадження міжнародної транзитної системи	Перше півріччя
Розділ 11. Щодо питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації			
11.1	Затвердження архітектури інформаційно-телекомунікаційної системи, ІТ-стандартів, сервісного каталогу тощо	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	II квартал
11.2	Затвердження політики використання інформаційних систем. Розроблення та впровадження операційної політики, яка забезпечує цілодобову підтримку інформаційно-телекомунікаційної системи, безпеку та надійне документування для користувачів та інструменти звітності для керівників	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	II квартал

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
11.3	<p>Створення, впровадження, модернізація, забезпечення функціонування та супроводження інформаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем Держмитслужби, у тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> впровадження електронної транзитної системи; впровадження в апараті Держмитслужби та територіальних органах комплексної системи електронного документообігу, системи по роботі з персоналом, системи бухгалтерського обліку, фінансової звітності, обліку праці та заробітної плати; створення та впровадження функціоналу для забезпечення роботи авторизованих економічних операторів; створення та впровадження функціоналу оновленого єдиного державного інформаційного веб-порталу «Єдине вікно для міжнародної торгівлі»; створення та впровадження оновленої автоматизованої системи митного оформлення; створення та впровадження оновленої автоматизованої системи управління ризиками; створення та впровадження функціоналу для роботи з митним реєстром об'єктів прав інтелектуальної власності, які охороняються відповідно до закону; створення та впровадження функціоналу для роботи з фінансовими гарантіями та гарантіями; створення та впровадження інформаційної системи митного аудиту; забезпечення розвитку сервісу для подання громадянами та підприємствами електронних заяв та прийняття в електронному вигляді митними органами рішень з питань митної справи 	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	Упродовж року
11.4	Впровадження інтерфейсу доступу до знеособленої інформації для статистичних цілей та знеособленої інформації щодо конкретних експортно-імпортних операцій	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	II квартал
11.5	Забезпечення створення умов для передачі центральними органами виконавчої влади дозвільних документів виключно через єдиний державний інформаційний веб-портал «Єдине вікно для міжнародної торгівлі» та їх використання під час митного контролю та митного оформлення	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	Постійно
11.6	Розроблення та впровадження комплексу технічних та організаційних заходів з недопущення несанкціонованого втручання в митні ІТ-системи, запобігання втраті інформації з таких систем, встановлення відповідальності за нецільове використання та поширення митної інформації, несанкціоноване внесення змін до ІТ-систем тощо	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	Постійно

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
11.7	Модернізація комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах Держмитслужби	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	I квартал
11.8	Організація створення центру реагування на кіберінциденти в Держмитслужбі	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	II квартал
11.9	Використання в інформаційно-телекомунікаційних системах територіальних органів обміну електронними документами за міжнародними моделями даних	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	Постійно
11.10	Укладення угод про інформаційну взаємодію та надання доступу до даних з інформаційних ресурсів, зареєстрованих у Національному реєстрі електронних інформаційних ресурсів, з використанням засобів зазначеного Реєстру	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	IV квартал
11.11	Організація створення вузла Національної транспортної мережі для Держмитслужби	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	IV квартал
11.12	Оновлення мережевої інфраструктури Держмитслужби	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	IV квартал
11.13	Закупівля (розробка) та впровадження системи моніторингу інформаційних систем та телекомунікаційного обладнання	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	IV квартал
11.14	Закупівля (розробка) та впровадження системи автоматизації прийому заявок на технічне обслуговування користувачів апарату Держмитслужби та територіальних органів, інтеграція з інформаційними та інформаційно-телекомунікаційними системами Держмитслужби	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	III квартал
11.15	Організація безперебійної роботи електронних сервісів у мережі інтернет шляхом побудови власної автономної системи та отримання послуг від двох інтернет-провайдерів одночасно	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	IV квартал
11.16	Створення та впровадження єдиного домену Держмитслужби для ідентифікації користувачів апарату Держмитслужби та територіальних органів	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	IV квартал
11.17	Забезпечення функціонування та супроводження активного мережевого обладнання та обладнання IP-телефонії локальної і корпоративної мережі, відеоконференцв'язку, інформаційно-телекомунікаційних комплексів та активного мережевого обладнання вузла доступу до мережі інтернет Держмитслужби	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
11.18	Державна реєстрація державних електронних ресурсів Держмитслужби в Національному реєстрі електронних інформаційних ресурсів	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	I квартал
11.19	Забезпечення доступу посадових осіб Держмитслужби, які виконують функції пост-митного аудиту та протидії митним правопорушенням, до інформації, що міститься в податкових накладних, акцизних накладних, для цілей контролю за переміщенням товарів та податкової звітності, яка містить інформацію про складові митної вартості товарів	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	Постійно
11.20	Розробка модуля АСМО 2.0 «Інтеграційна платформа митного кордону»	Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	IV квартал
Розділ 12. Щодо адміністративно-господарської діяльності			
12.1	Реалізація заходів з будівництва (реконструкції) пунктів пропуску «Краківець», «Рава-Руська» та «Шегині» у рамках виконання Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов'язаної допомоги від 09.09.2015, ратифікованого Законом України від 03 лютого 2016 року № 977-VIII	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.2	Технічне переоснащення пункту пропуску «Рені» у рамках реалізації проекту «Удосконалення інтегрованого управління кордонами на українсько-молдовському кордоні»	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.3	Облаштування, технічне переоснащення пріоритетних пунктів пропуску та відкриття нових пунктів пропуску відповідно до доручення Кабінету Міністрів України від 18.08.2020 № 32709/8/1-20 (у разі забезпечення належного фінансування відповідного заходу)	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.4	Здійснення управління об'єктами державної власності, що належать до сфери управління Держмитслужби, з питань: орендних відносин (надання територіальним органам погодження/або відмови про намір на передачу в оренду державного майна, яке перебуває на балансі територіальних органів, тощо); розробка річних лімітів споживання теплової, електричної енергії, природного і скрапленого газу та води в натуральних показниках по Держмитслужбі та її територіальних органах; ведення обліку об'єктів державної власності, що належать до сфери управління Держмитслужби, підлягають внесенню до Єдиного реєстру об'єктів державної власності, подання розпоряднику ФДМУ відповідної інформації;	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року Грудень У терміни, встановлені Кабінетом Міністрів України

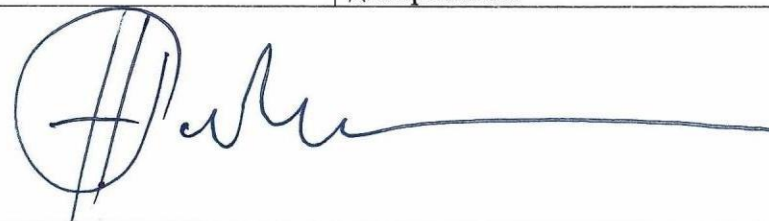
№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	підготовка об'єктів інфраструктури до роботи в осінньо-зимовий період		ІІІ квартал
12.5	Організація, координація та контроль за діяльністю територіальних органів з питань здійснення митного контролю товарів і транспортних засобів, що переміщуються через митний кордон України, з використанням (застосуванням) технічних засобів/систем митного контролю	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.6	Визначення потреб територіальних органів у технічних засобах/системах митного контролю та аналіз ефективності їх використання	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.7	Перегляд та актуалізація існуючих нормативних документів, що регламентують використання технічних засобів/систем митного контролю	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.8	Впровадження системи сканування товарів і транспортних засобів	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.9	Встановлення скануючих систем стаціонарного типу для огляду транспортних засобів та контейнерів у пунктах пропуску	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.10	Встановлення вагових комплексів для вимірювання маси транспортних засобів у русі в пунктах пропуску	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.11	Забезпечення технічними засобами/системами митного контролю структурних підрозділів територіальних органів	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.12	Створення системи відеоконтролю в пунктах пропуску	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.13	Забезпечення працездатності технічних засобів/систем митного контролю	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.14	Взаємодія з донорами міжнародної технічної допомоги з питань забезпечення технічними засобами/системами митного контролю, обмін досвідом та організація отримання і розподіл міжнародної технічної допомоги	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.15	Здійснення заходів щодо проведення в установленому порядку процедур закупівель товарів та послуг із застосуванням системи електронних закупівель ProZorro	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.16	Здійснення заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази апарату Держмитслужби та територіальних органів	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.17	Проведення експлуатаційно-ремонтних робіт об'єктів інфраструктури та інженерних мереж Держмитслужби	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року
12.18	Координація діяльності територіальних органів з питань обліку, зберігання, оцінки вилученого, прийнятого на зберігання, розміщеного у митний режим відмови на користь держави майна, а також майна, виявленого в зоні митного контролю, власник якого невідомий, та розпорядження ним	Департамент адміністративно-господарської діяльності	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
Розділ 13. Щодо бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи			
13.1	Забезпечення своєчасного складання бюджетної декларації на 2022 – 2024 роки з урахуванням цілей та пріоритетів Програми діяльності Кабінету Міністрів України	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	II квартал
13.2	Організація роботи з розроблення завдань та ключових показників ефективності для працівників Департаменту бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	I квартал
13.3	Забезпечення поточного моніторингу та оцінювання ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців Департаменту бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи, які займають посади державної служби категорії «Б» і «В», та використання ними робочого часу	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	Щоквартально
13.4	Фінансове забезпечення апарату Держмитслужби та територіальних органів	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	Упродовж року
13.5	Забезпечення ведення бухгалтерського обліку і звітності в апараті Держмитслужби та територіальних органах	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	Упродовж року
13.6	Розроблення проектів паспортів бюджетних програм, складання звітів про їх виконання та підготовка інформації щодо оцінки ефективності бюджетних програм, відповідальним виконавцем яких є Держмитслужба	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	У терміни, встановлені Мінфіном
13.7	Складання бюджетного запиту Держмитслужби до проекту Державного бюджету України на 2022 рік та проекту прогнозу Державного бюджету України на 2023 і 2024 роки відповідно до вимог Інструкції з підготовки бюджетних запитів для подання до Мінфіну	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	У терміни, встановлені Мінфіном
13.8	Консолідація та аналіз фінансової та бюджетної звітності, у тому числі відомчої статистичної, зведеної та управлінської. Подання її Мінфіну у встановленому порядку	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	Щоквартально
13.9	Забезпечення фінансового супроводження міжнародних проектів	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	Упродовж року
13.10	Розробка у межах затвердженої граничної чисельності і фонду заробітної плати проекту штатного розпису апарату Держмитслужби та змін до нього, забезпечення затвердження та погодження його у встановленому порядку. Опрацювання та організація затвердження керівництвом Держмитслужби штатних	Департамент бухгалтерського обліку, звітності та планово-фінансової роботи	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	розписів територіальних органів та змін до них		
Розділ 14. Щодо юридичної роботи			
14.1	Перевірка на відповідність чинному законодавству проектів організаційно-розпорядчих документів, договорів (контрактів), листів тощо	Юридичний департамент	Постійно
14.2	Проведення перевірки на відповідність чинному законодавству проектів законів, постанов Верховної Ради України, указів Президента України, постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства фінансів України, розробником яких є Держмитслужба	Юридичний департамент	Постійно
14.3	Розробка та впровадження методичних рекомендацій, інструкцій з питань правового забезпечення	Юридичний департамент	Упродовж року
14.4	Здійснення правового забезпечення та координації діяльності територіальних органів	Юридичний департамент	Постійно
14.5	Здійснення моніторингу та систематизація результатів розгляду в адміністративному порядку скарг на рішення про визначення сум грошового зобов'язання	Юридичний департамент	Постійно
14.6	Здійснення моніторингу та систематизація результатів розгляду судових справ за участі територіальних органів	Юридичний департамент	Постійно
14.7	Узагальнення судової практики щодо коригування заявленої митної вартості товарів, в інших категоріях справ (за наявності висновків щодо застосування правових норм і їх значення у правозастосовній практиці) та доведення до відома територіальних органів	Юридичний департамент	Упродовж року
Розділ 15. Щодо внутрішнього аудиту			
15.1	Виконання заходів, пов'язаних із здійсненням внутрішнього аудиту:	Управління внутрішнього аудиту	Упродовж року
15.1.1	Розроблення та затвердження Операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2021 рік	Управління внутрішнього аудиту	Лютий
15.1.2	Організація та проведення внутрішніх аудитів	Управління внутрішнього аудиту	Упродовж року (за окремим планом)
15.2	Проведення періодичної оцінки виконання окремих завдань та функцій для проведення аналізу результативності системи внутрішнього контролю	Управління внутрішнього аудиту	Упродовж року
15.3	Проведення внутрішньої оцінки якості внутрішнього аудиту	Управління внутрішнього аудиту	Упродовж року
Розділ 16. Щодо охорони державної таємниці та технічного захисту			
16.1	Впровадження політики охорони державної таємниці в апараті Держмитслужби та територіальних органах	Відділ охорони державної таємниці та технічного захисту	Упродовж року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
16.2	Організація та проведення робіт з технічного захисту секретної інформації в Держмитслужбі	Відділ охорони державної таємниці та технічного захисту	Упродовж року
16.3	Здійснення контролю за станом охорони державної таємниці та технічного захисту інформації в апараті Держмитслужби та територіальних органах	Відділ охорони державної таємниці та технічного захисту	Упродовж року
Розділ 17. Щодо внутрішньої безпеки			
17.1	Забезпечення організації та здійснення перевірочних заходів щодо протидії зловживанням з боку посадових осіб територіальних органів	Управління внутрішньої безпеки	Упродовж року
17.2	Забезпечення організації та здійснення в Держмитслужбі та її територіальних органах безпеки діяльності посадових осіб від протиправних посягань, пов'язаних з виконанням ними службових обов'язків	Управління внутрішньої безпеки	Упродовж року
Розділ 18. Щодо взаємодії з громадськістю			
18.1	Забезпечення функціонування офіційного веб-порталу Держмитслужби	Відділ прес-служби та взаємодії з громадськістю	Упродовж року
18.2	Забезпечення функціонування механізму комунікації між Держмитслужбою та бізнес-спільнотою, неурядовими організаціями, громадянами (створення консультативно-дорадчих органів)	Відділ прес-служби та взаємодії з громадськістю	Упродовж року
18.3	Регулярне надання бізнесу та громадськості доступної та своєчасної інформації шляхом опублікування на інформаційних ресурсах, забезпечення можливості звернення до відповідальних осіб, які опрацьовують звернення та запити заінтересованих осіб	Відділ прес-служби та взаємодії з громадськістю	Упродовж року
Розділ 19. Щодо організаційно-розпорядчої діяльності			
19.1	Розроблення «Інструкції з діловодства в Державній митній службі України»	Організаційно-розпорядчий департамент	I квартал
19.2	Забезпечення організації проведення перевірки документів з грифом «Для службового користування»	Організаційно-розпорядчий департамент	II квартал
19.3	Підготовка методичних рекомендацій щодо практичної реалізації доступу до публічної інформації, яка є у володінні Держмитслужби	Організаційно-розпорядчий департамент	II квартал
19.4	Проведення нарад, у тому числі селекторних, під головуванням Голови Держмитслужби з керівництвом територіальних органів	Організаційно-розпорядчий департамент	Упродовж року
19.5	Проведення засідань Колегії Держмитслужби	Організаційно-розпорядчий департамент	Упродовж року

Голова Державної митної служби України



Павло РЯБІКІН